



«Утверждаю»

Директор

М.Ю. Посполита

01.09.2022

**ПЛАН**  
**мероприятий по антикоррупционной деятельности**  
**Государственного казенного общеобразовательного учреждения Калужской области**  
**«Областной центр образования»**  
**на 2022/23 учебный год**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование рабочей группы по противодействию коррупции (обновление)	Сентябрь	Директор
2.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	В течение года	Ответственный за работу по противодействию коррупции
3.	Обновление стенда и сайта учреждения по противодействию коррупции	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4.	Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции на заседаниях трудового коллектива	Октябрь Март	Ответственный
5.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Директор, ответственный
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР



8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в год	Профсоюзный комитет
9.	Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами.	Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР
10.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы изменения законодательства в сфере противодействия коррупции.	По мере необходимости	Директор
11.	Рассмотрение на заседании педагогического совета вопроса о противодействии коррупции в сфере деятельности школы	По плану	Зам. директора по УВР
12.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Октябрь Апрель	Зам. директора по УВР, классные руководители, воспитатели
13.	Анкетирование об отношении учащихся к проблеме коррупции	В течение года	Педагог-психолог
14.	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов	В течение года	Администрация школы
15.	Внеклассные воспитательные мероприятия по предупреждению коррупции: 1. Проблемная ситуация «Как благодарить за помощь», «Что такое подарок?» 2. «Знаешь ли ты закон» 3. «Власть. Недопустимость использования своего служебного положения в личных целях» 4. «Коррупция-порождение зла» 5. «Коррупционеры разрушают нашу страну» 6. «Жить по совести и чести» 7. «Путь к справедливости» 8. «Коррупционное поведение-возможные последствия» 9. «Российское законодательство против коррупции» 10. Классный час посвященный Международному дню антикоррупции	В течение года	Классные руководители, воспитатели
16.	Отчет о выполнении плана мероприятий по антикоррупционной деятельности	Май	Ответственный
17.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР
18.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Ответственный, зам. директора по УВ