

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим советом  
ГКОУ КО «Областной центр образования»  
Протокол № 1 от «\_»\_\_20\_г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ГКОУ КО  
«Областной центр образования»  
\_\_\_\_\_ М.Ю. Посполита

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

## **ПЛАН РАБОТЫ на 2024/25 учебный год**



Калуга, 2024

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>I. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ ЗА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД .....</b>	<b>3</b>
1. Анализ организации образовательной деятельности.....	3
2. Анализ организации воспитательного процесса .....	21
3. Анализ организации методической работы деятельности. ....	41
<b>II. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ НА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД ...</b>	<b>51</b>
1. Цель и задачи работы ГКОУ КО «ОЦО» на 2023/24 учебный год. ....	51
2. Образовательная и воспитательная деятельность .....	52
3. Воспитательная деятельность .....	62
4. Административная и управленческая деятельность .....	68
5. Хозяйственная деятельность и безопасность.....	77

# I. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ ЗА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД

## 1. Анализ организации образовательной деятельности.

Анализ работы Государственного казенного общеобразовательного учреждения Калужской области «Областной центр образования» за 2023/24 учебный год представлен в соответствии с основными направлениями, определенными Стратегией модернизации российского образования, Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа». Деятельность педагогического коллектива школы в 2023/24 учебном году осуществлялась в соответствии с основной целью государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

В 2023/24 учебном году перед педагогическим коллективом школы были поставлены следующие цель и задачи:

**Цель работы** повышение качества образования и воспитания через создание единого образовательного пространства, построенного на принципах кадетского обучения и воспитания.

Кадеты получают необходимые знания и практические навыки для социально-активной деятельности в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы.

Для достижения намеченных целей необходимо:

- реализация требований ФГОС и ФОП на уровне основного общего и среднего общего образования;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- обеспечить условия для дифференциации содержания образования с учетом индивидуальных потребностей и интересов обучающихся.
- создание условий для повышения уровня качества образования, совершенствование механизмов повышения познавательной мотивации, познавательного интереса и творческих способностей учащихся, формирования ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями, повышения уровня функциональной грамотности обучающихся;
- развитие патриотизма, физических способностей, формирование личностной культуры ребенка через организацию дополнительного образования;
- продолжить создание условий для творческой самореализации обучающихся с учетом их интересов, потребностей в разнообразных сферах человеческой деятельности через систему воспитательной работы. В том числе, работы воспитателей и классных руководителей направленной на сохранение и укрепление здоровья кадет, привитие им навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;
- обеспечение повышения уровня педагогического мастерства учителей, в том числе за счет развития системы повышения квалификации и самообразования, распространения передового опыта, совершенствования квалификации педагогов и содействия их профессиональному росту продолжение формирования информационно-образовательной среды школы путем расширения комплекса информационно-образовательных ресурсов и технологических средств ИКТ;
- совершенствование системы взаимодействия с семьей с целью вовлечения родителей в общешкольную жизнь, а так же повышения ответственности родителей за обучение и воспитание детей;
- усиление работы по активизации самоуправления;
- проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучаю-

- щихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся;
  - проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
  - развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности;
  - проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
  - организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;
  - развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.
  - 
  - улучшение условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса;
  - модернизация материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
  - поддержка деятельности ГКОУ КО «ОЦО» социальными партнёрами, в том числе, получение возможности для дальнейшего обучения кадет в военных учебных заведениях и прохождения срочной службы в рядах Российской армии.

#### *Результаты успеваемости за 2023/24 учебный год*

Класс/ Классный руководитель/ воспитатель	Кол-во учеников в классе	Все 5	Одна 4	На 4, 5	Одна 3	На 3,4,5	Имеют 2	н/а	Качество знаний	Уровень обученности
5 «А» Паршина В.С./ Таращук Т.А.	23	0	1	12	–	11	0	–	52,2	100%
6«А» Губанова Н.Е./ Морсина Е.А.	21	2	–	7	3	11	–	–	39,1%	100%
6 «Б» Шаров С.В./ Рачкова Е.А.	20	1	–	7	1	11	–	–	42,11%	100%
7 «А» Рачкова Е.А.	21	1	–	7	2	13	–	–	38,1%	100%
8 «А» Егорова Е.В./ Манохина Н.Г.	21	1	–	4	1	16	–	–	23,8%	100%
9 «А» Стеканова Ю.О./ Сенина Н.Г.	18	0	1	6	1	11	–	–	35,3%	95%
9 «Б» Бойко Е.В./ Та- ращук Т.В.	14	1	–	3	–	9	–	–	30,8%	93%
10 «А» Маркина И.А./ Повилайтис Н.Б.	11	2	–	1	1	8	–	–	27,3%	100%
11 «А» Федулова В.Ю./ Повилайтис Н.Б.	14	1	–	4	1	8	–	–	38,5%	100%

В 2023–2024 учебном году во всех классах уровень обученности составил 100%. Традиционно наиболее высокий процент качества знаний показали обучающиеся 5-х класса. Наиболее высокое качество знаний по итогам 2023–2024 уч. г. показал 5 «А» класс. Заметно снизилось качество знаний в 6 «Б» и 7 «А» классах (частично это связано с выбытием обучающихся) наиболее низкий уровень знаний показали учащиеся 8 «А» и 10 «А» классов. В 11 «А», 9 «Б» по итогам года заметное увеличение качества знаний

В 2023–2024 учебном году необходимо уделить приоритетное внимание работе по мотивации детей, работе со слабоуспевающими и высоко мотивированными детьми.

### Сравнительные результаты успеваемости (за 3 года)

Класс	Количество обучающихся, чел.	Уровень обученности, %						Качество знаний, %					Классный руководитель
		2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024		2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	
5 «А»	23	–	–	–	–	100	–	–	–	–	52.2	Паршина В.С.	
5 «А» 6 «А»	23 23	–	–	–	–		–	–	–	48	39.1	Губанова Н.Е.	
5 «Б» 6 «Б»	22 19	–	–	–	–		–	–	–	76	42.1	Шаров С.В.	
5 «А» 6 «А» 7 «А»	24 24 21	–	–	96			–	–	63	57	38.1	Рачкова Е.А.	
5 «А» 6 «А» 7 «А» 8 «А»	27 21 21 21	–	100	100	100	100	–	41	48	32	23.8	Егорова Е.В.	
5 «А» 6 «А» 7 «А» 8 «А» 9 «А»	22 22 22 20 19	100	100	100	95	100	73	45	29	42	35.3	Стеканова Ю.О.	
5 «Б» 6 «Б» 7 «А» 8 «Б» 9 «Б»	23 23 19 14 13	100	100	93	93	100	61	43	32	29	30.8	Бойко Е.В.	
10 «А»	11	–	–	–	–	100	–	–	–	–	10.3		

<b>10 «А»</b> <b>11 «А»</b>	14	–	–	–	100	100	–	–	–	27	38.5	<b>Федулова В.Ю.</b>
--------------------------------	----	---	---	---	-----	-----	---	---	---	----	------	--------------------------

### Общие результаты учебного года

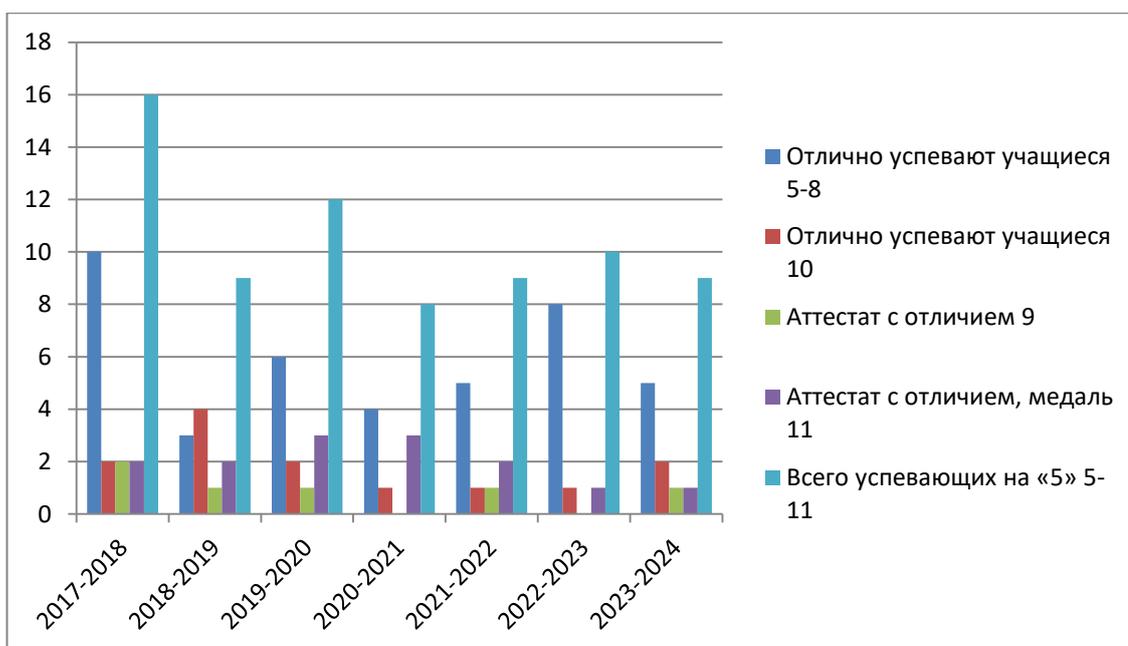
<b>Классы</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>5-9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>10-11</b>	<b>5-11</b>
Количество учащихся	23	42	21	21	31	<b>138</b>	11	14	<b>25</b>	<b>165</b>
Освоили программу учебного года в полном объеме (чел.)	23	42	21	21	31	<b>138</b>	11	14	<b>25</b>	<b>163</b>
Имеют (чел.) по итогам года академическую задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Успевают на «4»и «5» ( <b>хорошисты и отличники</b> )	12	17	8	5	10	<b>52</b>	3	5	<b>8</b>	<b>60</b>
Из них на «5» ( <b>только отличники</b> )	–	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>9</b>

Выпускница 9 «Б» класса Деброва Елизавета получила аттестат особого образца. Выпускник 11 «А» награжден медалью «За особые успехи в учении I степени », ему выдан аттестат о среднем общем образовании с отличием.

<b>Отлично успевают учащиеся</b>		<b>Аттестат с отличием</b>	<b>Аттестат с отличием, медаль</b>
<b>5-8</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
5	2	1	1

### Сравнительные данные (за 5 лет)

<b>Годы</b>	<b>Отлично успевают учащиеся</b>		<b>Аттестат с отличием</b>	<b>Аттестат с отличием, медаль</b>	<b>Всего успевающих на «5»</b>
	<b>5-8</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	
2018-2019	3	4	1	2	9
2019-2020	6	2	1	3	12
2020-2021	4	1	0	3	8
2021-2022	5	1	1	2	9
2022-2023	8	1	–	1	10
2023-2024	5	2	1	1	9



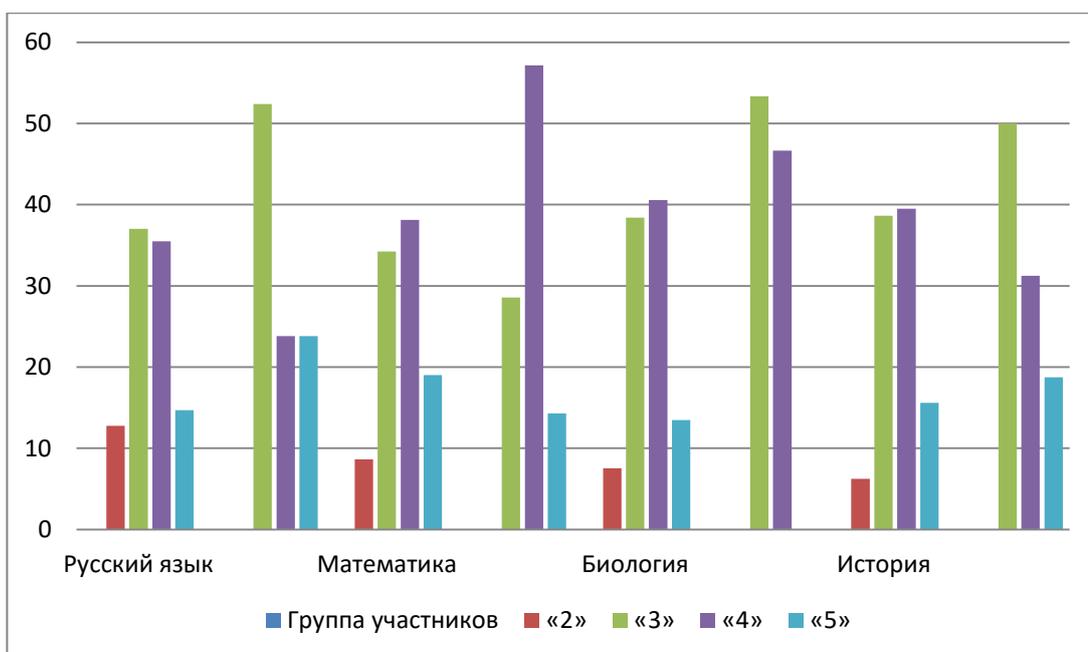
Стабильное количество отличников держится на уровне 5 человек в 5-8 классах.. Количество отличников в 9 и 11 классах сокращается, частично это связано с сокращением количества обучающихся в этих классах. В течение последних четырех лет заметна тенденция стабилизации общего числа отличников в 5-11 классах.

### Результаты Всероссийских проверочных работ (весна-2024)

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа Министерства образования и науки Калужской области от 10.01.2024 «О проведении всероссийских проверочных работ в Калужской области в 2024 году» В ГКОУ КО было организовано проведение ВПР в 5-8 и 11 классах, всего около 120 человек.

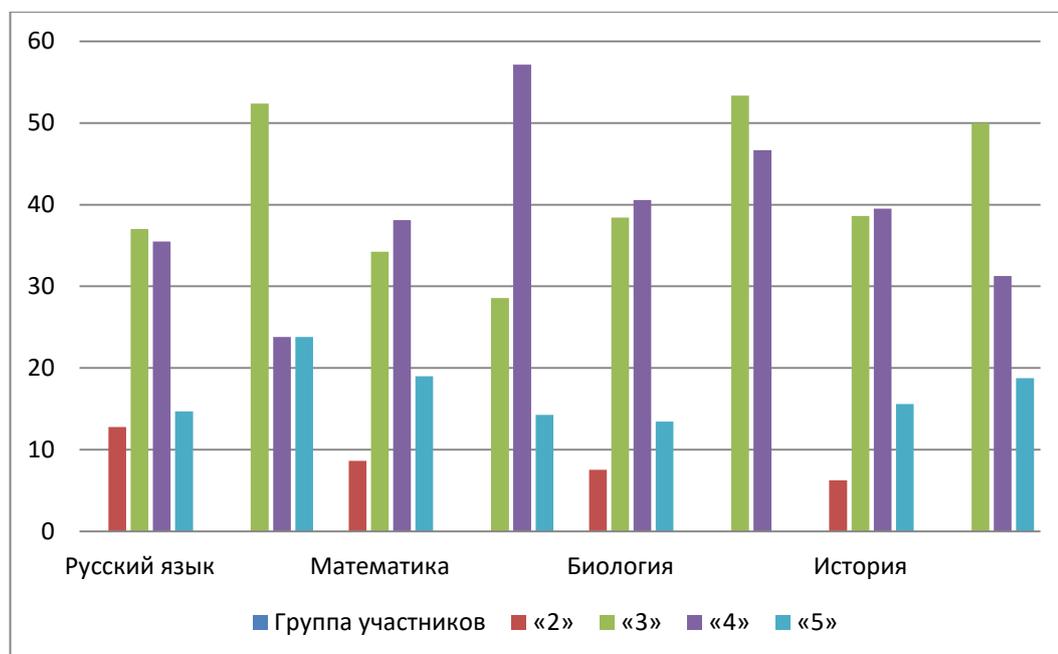
#### Статистика по отметкам ВПР 5 классы

	Группа участников	«2»	«3»	«4»	«5»
Русский язык	Калужская область	12,79	37,01	35,49	14,71
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	52,38	23,81	23,81
Математика	Калужская область	8,66	34,22	38,11	19,01
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	28,57	57,14	14,29
Биология	Калужская область	7,55	38,41	40,57	13,47
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	53,33	46,67	0
История	Калужская область	6,25	38,63	39,52	15,6
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	50	31,25	18,75



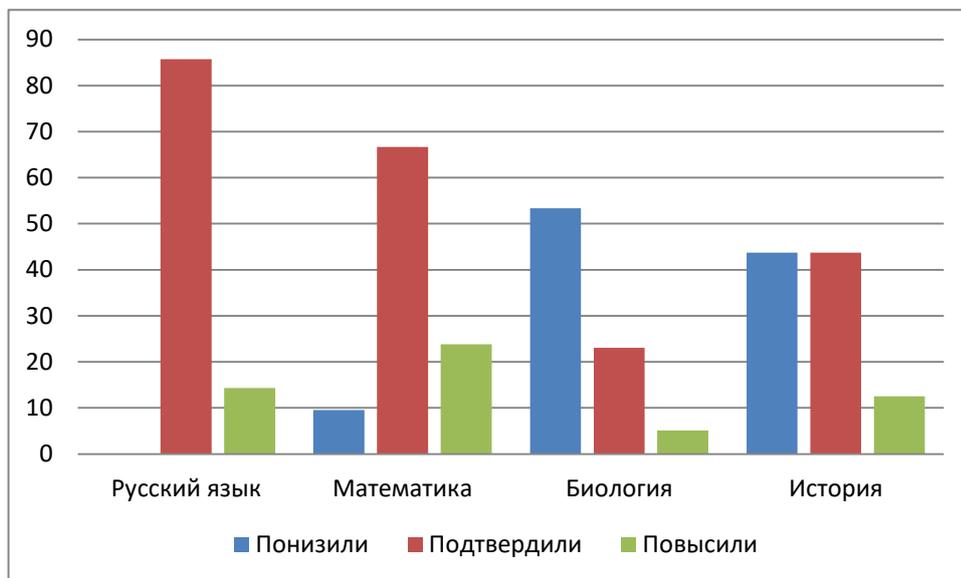
**Качество знаний и обученность ВПР 5 класс**

Показатель	Русский язык		Математика		Биология		История	
	Калуж-ская обл.	ГКОУ КО «ОЦО»						
Качество	50,2	47,62	57,12	71,43	54,04	46,67	55,12	50
Обученность	12,79	0	8,66	0	7,55	0	6,25	0



### Сравнение отметок ВПР с отметками по журналу 5 классы

Предмет	Понизили	Подтвердили	Повысили
Русский язык	0	85,71	14,29
Математика	9,52	66,67	23,81
Биология	53,33	23,08	5,13
История	43,75	43,75	12,5



Наиболее высокие процент качества знаний показали обучающиеся по математике (выше среднего по области). Наиболее низкие

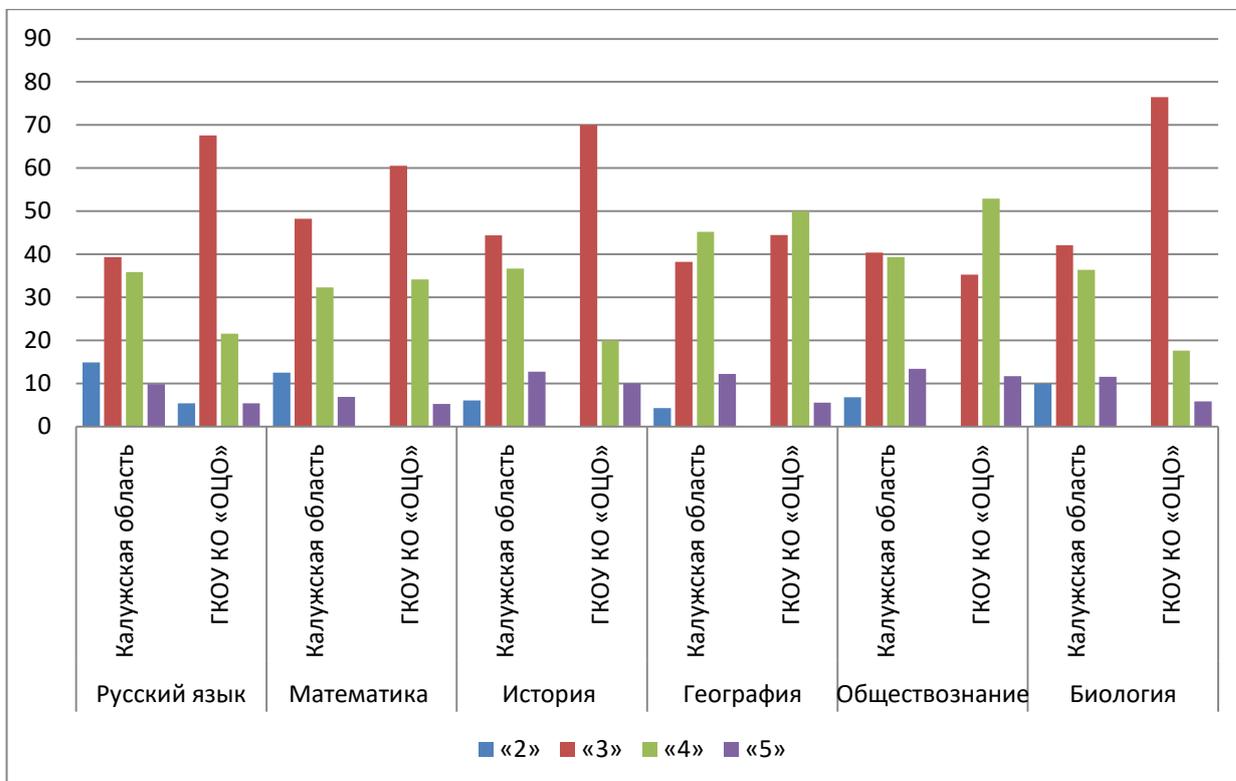
Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2023/24 учебного года и ВПР-2024 показал отрицательную динамику уровня обученности обучающихся 5-х классов по биологии и истории, что говорит о снижении качества знаний и о необъективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету. По русскому языку 86% и математике более 60% обучающихся подтвердили свои результаты.

### Статистика по отметкам ВПР 6 класс

ВПР в двух 6-х классах писали около 40 человек

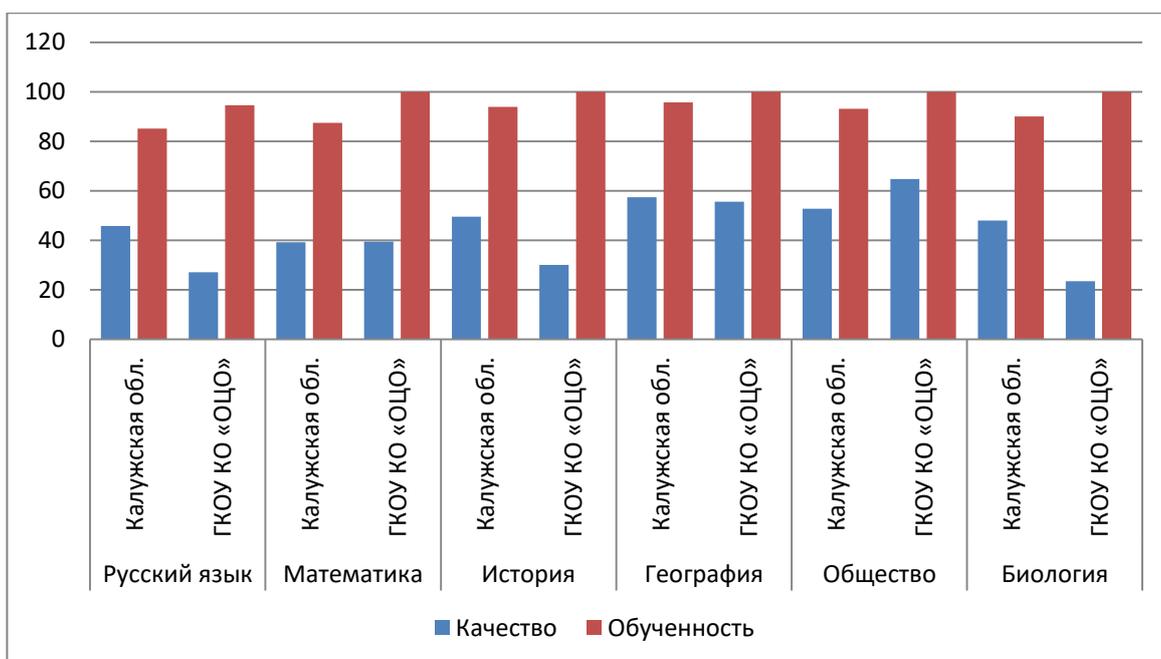
Предмет	Группа участников	«2»	«3»	«4»	«5»
Русский язык	Калужская область	14,89	39,37	35,87	9,88
	ГКОУ КО «ОЦО»	5,41	67,57	21,62	5,41
Математика	Калужская область	12,52	48,26	32,29	6,92
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	60,53	34,21	5,26
История	Калужская область	6,09	44,43	36,7	12,78
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	70	20	10
География	Калужская область	4,31	38,26	45,21	12,22
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	44,44	50	5,56

Обществознание	Калужская область	6,85	40,38	39,35	13,42
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	35,29	52,94	11,76
Биология	Калужская область	9,96	42,07	36,41	11,55
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	76,47	17,65	5,88



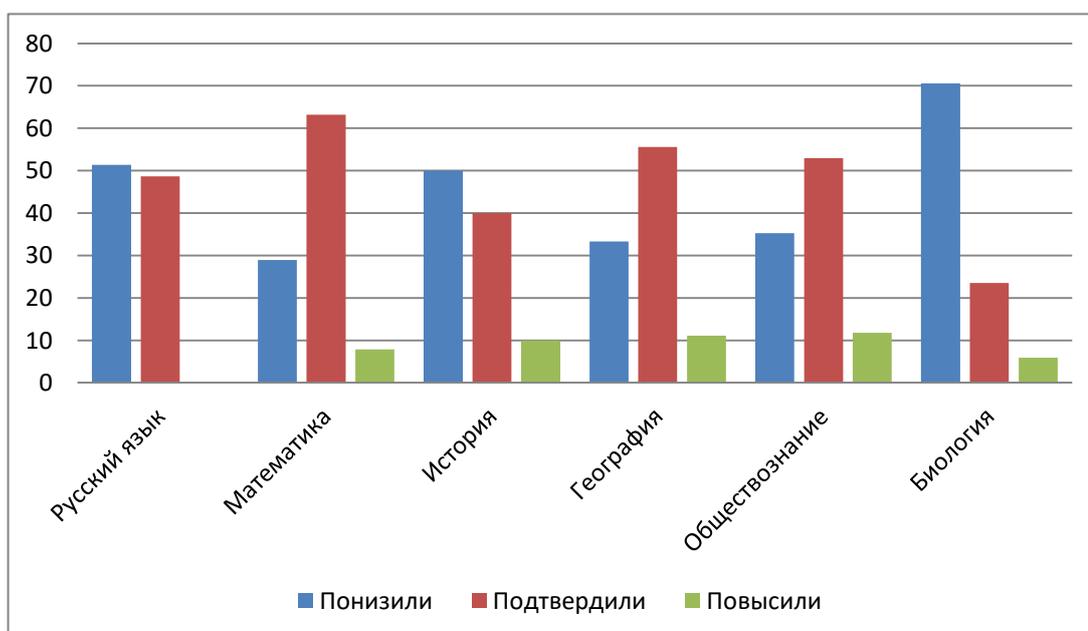
**Качество знаний и уровень обученность ВПР 6 класс**

Показатель	Русский язык		Математика		История		География		Общество		Биология	
	Калужская обл.	ГКОУ КО «ОЦО»										
Качество знаний	45,75	27,03	39,21	39,47	49,48	30	57,43	55,56	52,77	64,7	47,96	23,53
Обученность	85,11	94,59	87,48	100	93,91	100	95,69	100	93,15	100	90,04	100



**Сравнение отметок ВПР с отметками по журналу 6 класс**

Предмет	Понизили	Подтвердили	Повысили
Русский язык	51,35	48,65	0
Математика	28,95	63,16	7,89
История	50	40	10
География	33,33	55,56	11,11
Обществознание	35,29	52,94	11,76
Биология	70,59	23,53	5,88

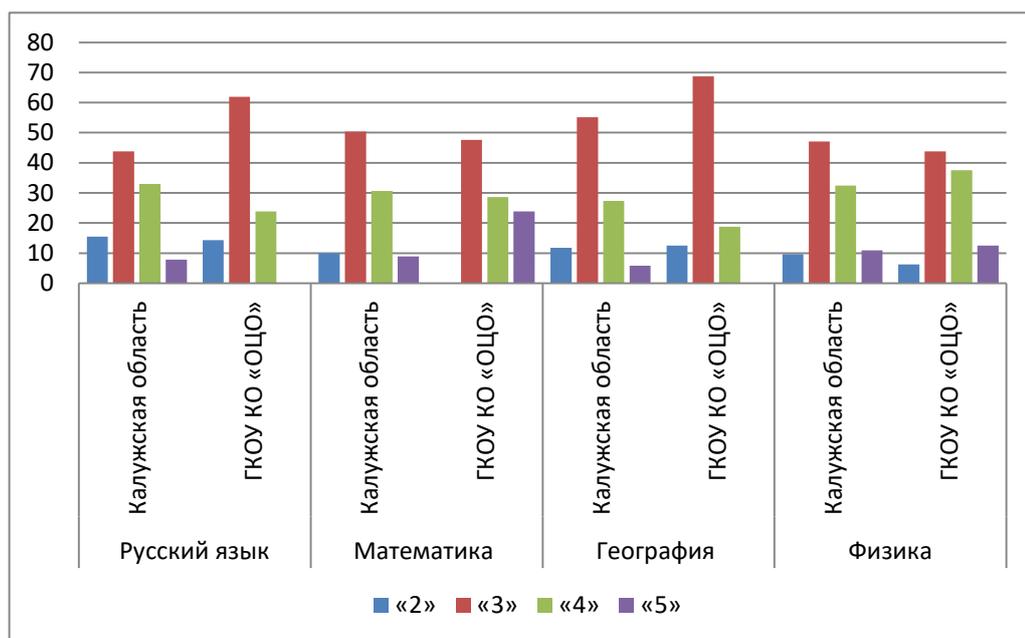


В 6-х классах по результатам ВПР наиболее высокие качества знаний отмечается по географии и обществознанию. При этом низкие показатели качества знаний по русскому языку и истории.

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2023/24 учебного года и ВПР-2024 показал отрицательную динамику уровня обученности обучающихся 6-х классов по биологии и русскому языку, истории, что говорит о снижении качества знаний и о необъективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету. По математике 63% и географии 56% обучающихся подтвердили свои результаты.

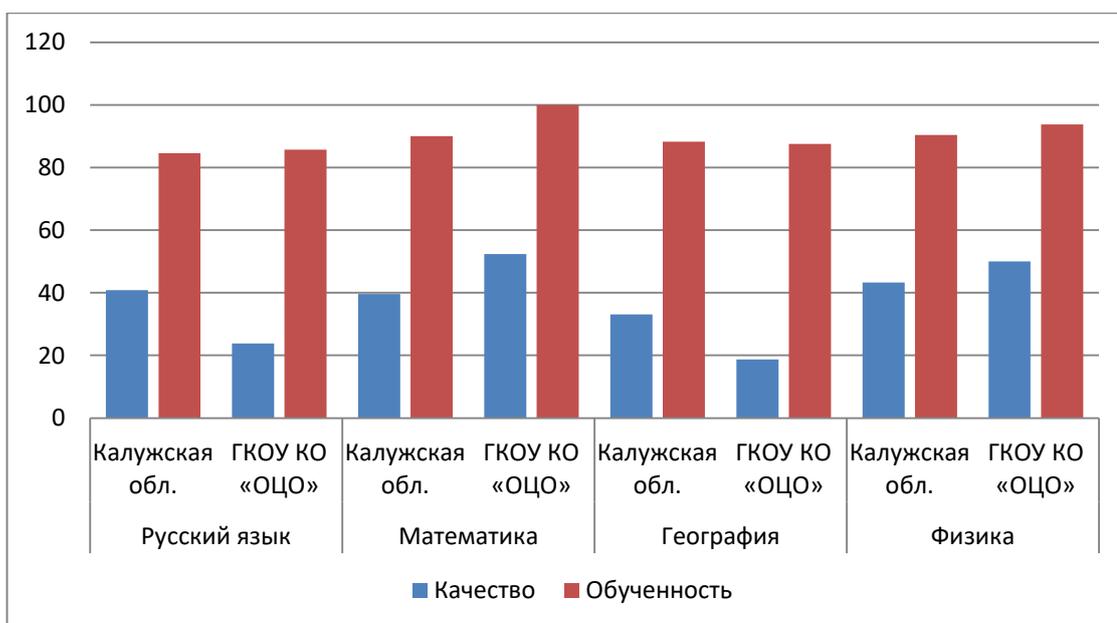
### Статистика по отметкам ВПР 7 класс

Предмет	Группа участников	«2»	«3»	«4»	«5»
Русский язык	Калужская область	15,44	43,75	33,01	7,79
	ГКОУ КО «ОЦО»	14,29	61,9	23,81	0
Математика	Калужская область	9,98	50,39	30,68	8,94
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	47,62	28,57	23,81
География	Калужская область	11,71	55,15	27,37	5,77
	ГКОУ КО «ОЦО»	12,5	68,75	18,75	0
Физика	Калужская область	9,61	47,05	32,44	10,9
	ГКОУ КО «ОЦО»	6,25	43,75	37,5	12,5



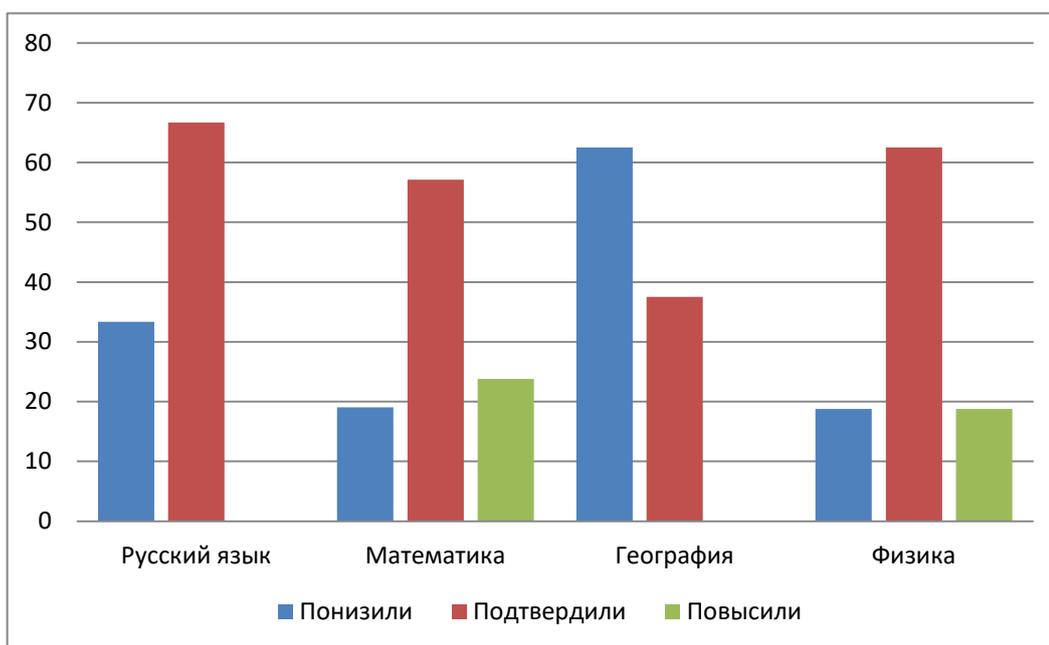
### Качество знаний и обученность ВПР 7класс

Показатель	Русский язык		Математика		География		Физика	
	Калуж-ская обл.	ГКОУ КО «ОЦО»						
Качество	40,8	23,81	39,62	52,38	33,14	18,75	43,34	50
Обученность	84,56	85,71	90,02	100	88,29	87,5	90,39	93,75



**Сравнение отметок ВПР с отметками по журналу 7 класс**

Предмет	Понизили	Подтвердили	Повысили
Русский язык	33,33	66,67	0
Математика	19,05	57,14	23,81
География	62,5	37,5	0
Физика	18,75	62,5	18,75



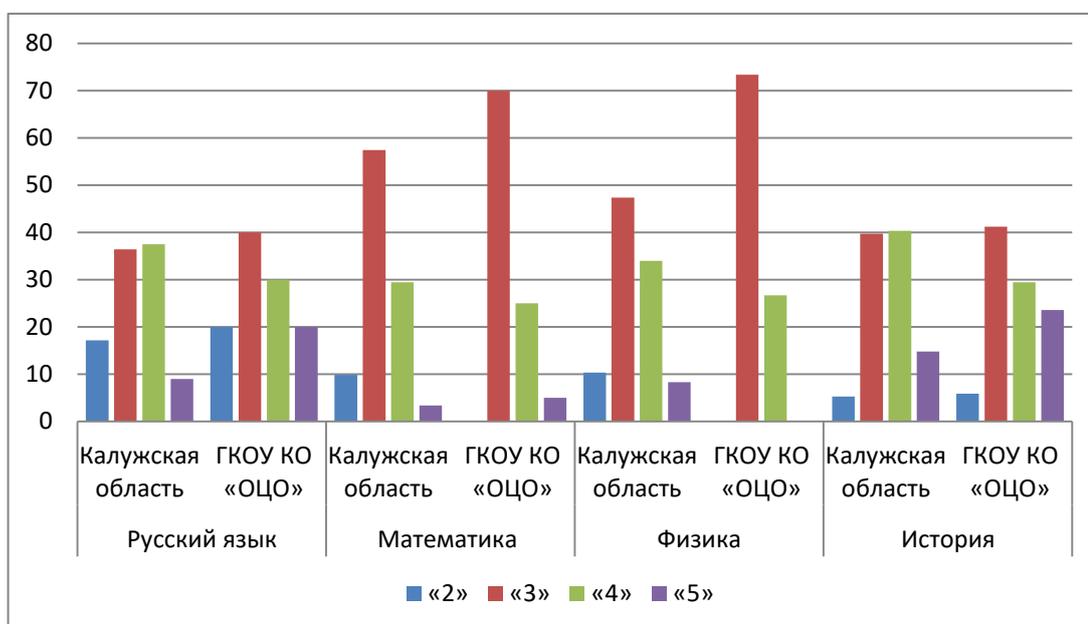
В 7-х классах по результатам ВПР наиболее высокое качества знаний отмечается по математике 52,38% и обществознанию 50%. При этом низкие показатели качества знаний по русскому языку 24% и географии.19%

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2023/24 учебного года и ВПР-2024 показал отрицательную динамику уровня обученности обучающихся 7-х классов по географии, что говорит о снижении качества знаний и о не-

объективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету. По русскому языку 67% обучающихся подтвердили свои отметки. По математике и физике наблюдается незначительное расхождение отметок за ВПР с отметками по журналу в сторону увеличения

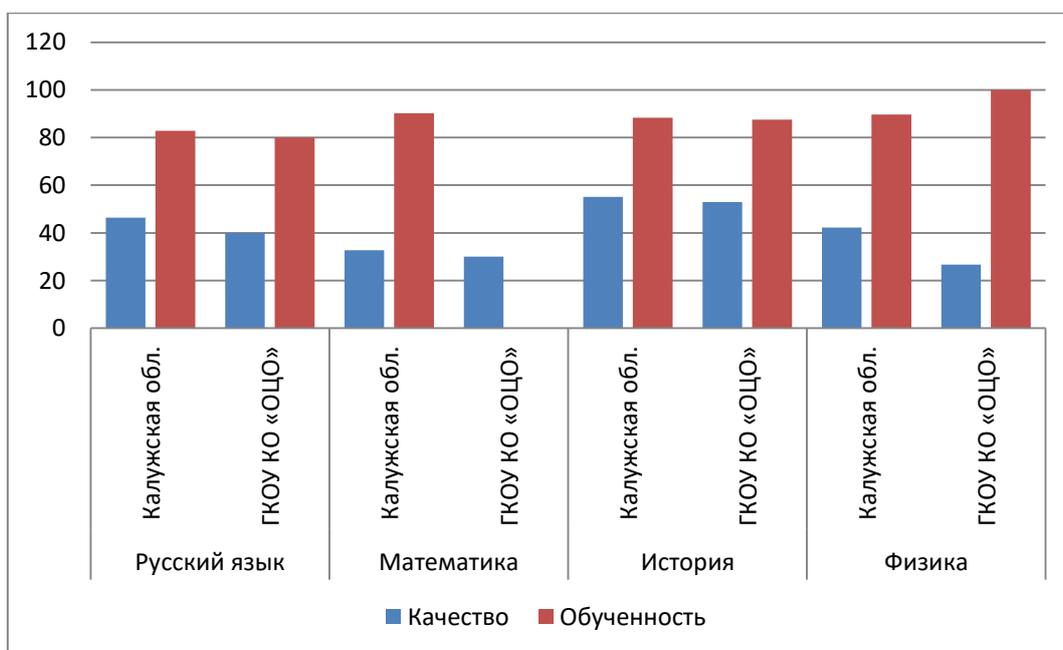
### Статистика по отметкам ВПР 8 классы

Предмет	Группа участников	«2»	«3»	«4»	«5»
Русский язык	Калужская область	17,13	36,41	37,5	8,96
	ГКОУ КО «ОЦО»	20	40	30	20
Математика	Калужская область	9,84	57,39	29,43	3,33
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	70	25	5
Физика	Калужская область	10,35	47,35	33,99	8,32
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	73,33	26,67	0
История	Калужская область	5,22	39,72	40,28	14,79
	ГКОУ КО «ОЦО»	5,88	41,18	29,41	23,53



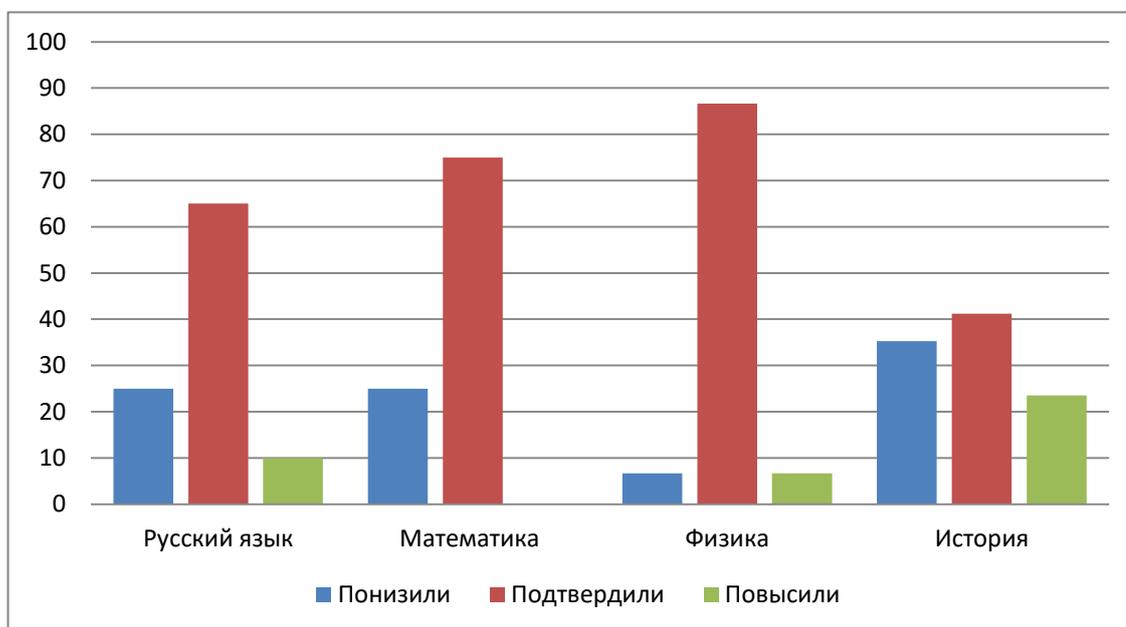
### Качество знаний и обученность ВПР 8 класс

Показатель	Русский язык		Математика		История		Физика	
	Калужская обл.	ГКОУ КО «ОЦО»						
Качество	46,46	40	32,76	30	55,07	52,94	42,31	26,67
Обученность	82,87	80	90,16	0	88,29	87,5	89,65	100



*Сравнение отметок ВПР с отметками по журналу 8 классы*

Предмет	Понизили	Подтвердили	Повысили
Русский язык	25	65	10
Математика	25	75	0
Физика	6,67	86,67	6,67
История	35,29	41,18	23,53



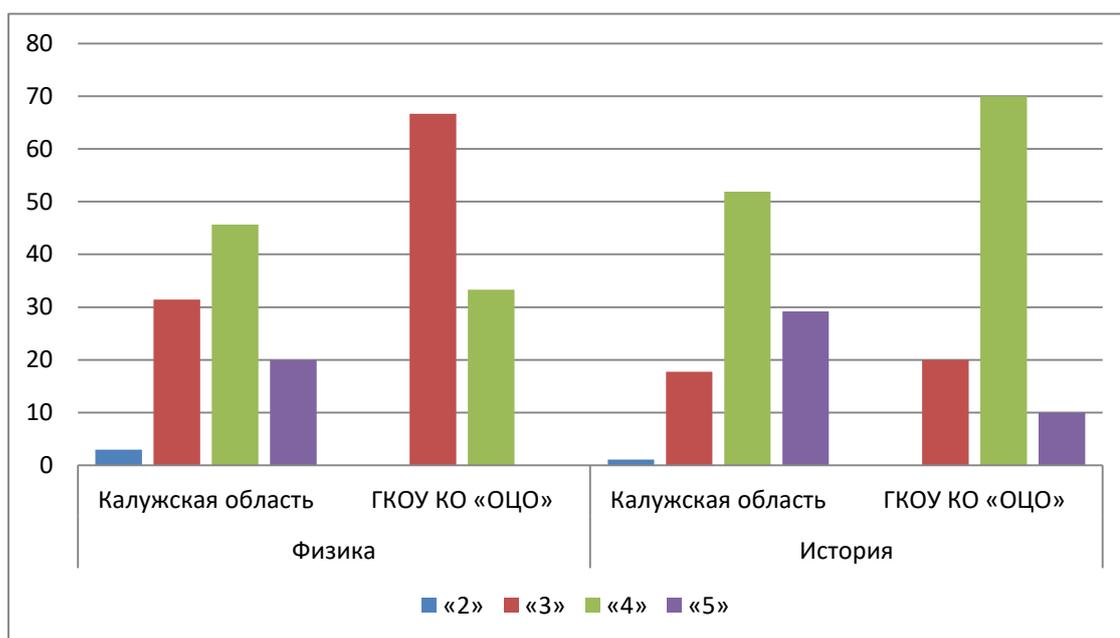
В 8-х классах по результатам ВПР наиболее высокие качества знаний отмечается по истории 53%. При этом отмечаются низкие показатели качества знаний по физике 27%.

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2023/24 учебного года и ВПР-2024 показал отрицательную динамику уровня обученности обучающихся 8-х классов по истории, что говорит о снижении качества знаний и о необъ-

активном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету. По русскому языку 65% и физике 86,67% обучающихся подтвердили свои отметки. По русскому языку, физике, истории наблюдается незначительное расхождение отметок за ВПР с отметками по журналу в сторону увеличения.

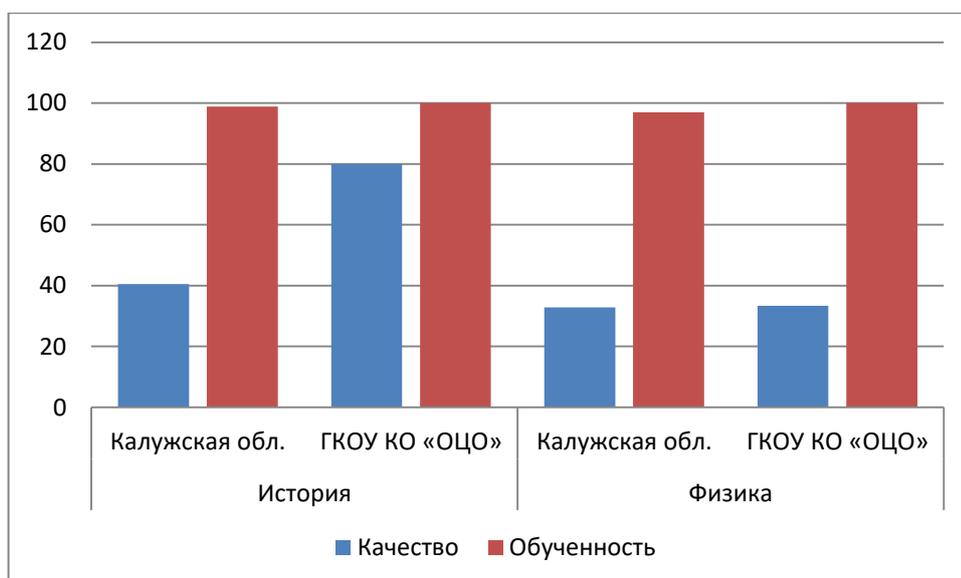
### Статистика по отметкам ВПР 11 класс

Предмет	Группа участников	«2»	«3»	«4»	«5»
Физика	Калужская область	2,99	31,41	45,65	19,95
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	66,67	33,33	0
История	Калужская область	1,13	17,76	51,91	29,2
	ГКОУ КО «ОЦО»	0	20	70	10



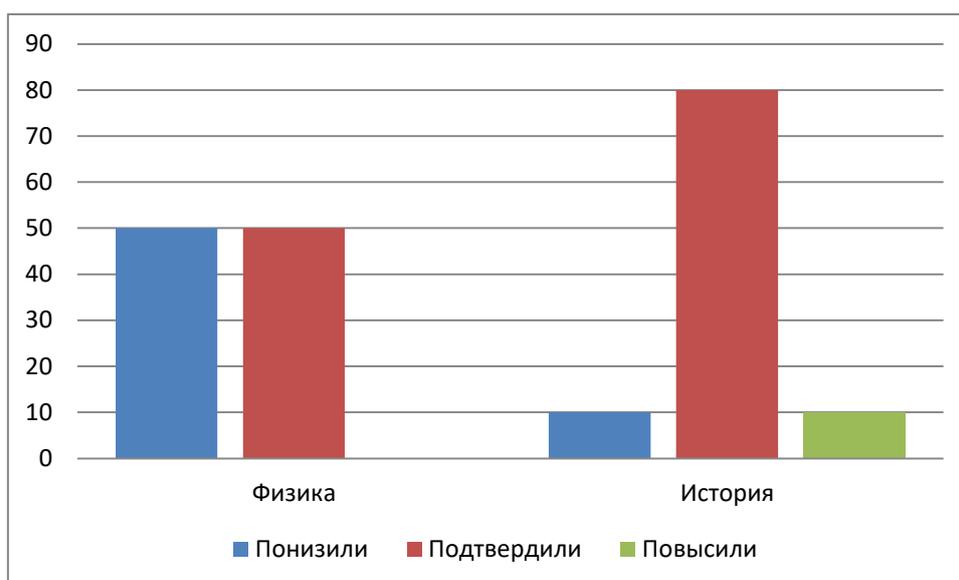
### Качество знаний и обученность ВПР 11 класс

Показатель	История		Физика	
	Калужская обл.	ГКОУ КО «ОЦО»	Калужская обл.	ГКОУ КО «ОЦО»
Качество	40,55	80	32,8	33,33
Обученность	98,87	100	97,01	100



**Сравнение отметок ВПР с отметками по журналу 11 класс**

Предмет	Понизили	Подтвердили	Повысили
Физика	50	50	0
История	10	80	10



В 11 классе ВПР проводилась по двум предметам: физика и истории.

Сравнительный анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2023/24 учебного года и ВПР-2024 показал отрицательную динамику уровня обученности обучающихся 11-х классов по физике, что говорит о снижении качества знаний и о необъективном оценивании образовательных результатов обучающихся по предмету. В то же время по истории 80% обучающихся подтвердили свои отметки.

**Результаты итоговой аттестации.**

В 2023-24 учебном году государственная итоговая аттестация (ГИА) была организована в обычном режиме.

ГИА-2024 имела две формы.

ОГЭ – государственная итоговая аттестация в 9 классе;

ЕГЭ – государственная итоговая аттестация в 11 классе;

К государственной итоговой аттестации (ГИА-9) были допущены все 31 обучающийся 9 «А» и 9 «Б» классов, освоившие образовательные программы основного общего образования, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана и получившие зачет по результатам итогового собеседования.

### Результаты ГИА выпускников 9 класса в форме ОГЭ

Наименование учебного предмета	Сдавали экзамен в форме ОГЭ (в том числе СПР)	Отметки на экзамене в форме ОГЭ (первые/повторные)				Сдали повторно с удовл. результатом
		«5»	«4»	«3»	«2»	
Русский язык	31	0	12	14	5	5
Математика	31	3	21	7	0	0
Информатика	16	4	6	6	0	0
Биология	6	1	2	3	0	0
География	24	7	7	8	2	1
Обществознание	13	1	5	7	0	0

Таким образом, аттестаты об основном общем образовании получили 30 человек.

Качество знаний по итогам ГИА-9 составляет:

- Русский язык- 39%;
- Математика-68%;
- Информатика-63%;
- Биология-50%;
- География-58%;
- Обществознание-46%

Таким образом, по итогам ГИА-9 качество знаний 50% и выше выпускники показали по математике, информатике, биологии и географии. При этом по географии и русскому языку уровень обученности составил 84% и 92% соответственно. Один обучающийся Гапеев Сергей 9 «А» не смог пересдать географию в резервные дни, он будет пересдавать в дополнительный период.

В 2023/24 учебном году к государственной итоговой аттестации были допущены все 14 обучающихся 11 класса, освоивших образовательные программы среднего общего образования, имеющих положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана и получившим зачет по результатам итогового сочинения (изложения)

ГИА в форме ЕГЭ сдавали 14 обучающихся 11 «А». Обязательными предметами являлись русский язык и математика (на профильном или базовом уровне). Остальные предметы выпускники 11-х классов выбирали самостоятельно в соответствии набором предметов, необходимых для поступления в выбранный ими ВУЗ. Таким образом, наибольшее количество выпускников выбрало экзамены по обществознанию (8 чел.). Далее (по убывающей) по физике (4 чел.), информатике (4 чел), истории – (1 чел). по биологии (1 чел.), английскому языку (1 чел.), географии (1 чел.),

### Результаты ГИА выпускников 11 класса в форме ЕГЭ

Наименование учебного предмета	Всего участников	ниже мин. балла	от мин. до 60 баллов	60-79 баллов	80-100 баллов	Средний балл	Максимальный балл
Русский язык	14	0	6	6	2	62	86 Наседкина Ксения
Математика профильная	11	0	4	5	3	71	88 Марков Кирилл А.Р.
Математика базовая	3	0	2	0	1	4	5 (19) Силаев Максим
Физика	4	0	4	1	1	56	80 Зенов Виктор
Обществознание	8	2	2	3	1	52	83 Наседкина Ксения
Информатика и ИКТ (КЭГЭ)	4	0	2	1	0	67	78 Бурмистров М.
История	1	0	1	0	0	42	42 Силаев Мксим
География	1	0	0	0	1	81	81 Скорожонок Ярослав

В этом году максимальный средний по профильной математике (71балл). По географии результат нельзя считать достоверным, так как экзамен сдавал всего один обучающийся.

Наиболее низкий средний балл ЕГЭ в ГКОУ КО «Областной центр образования» по обществознанию – 52 балла (Мосин В.А.), информатике -52 балла (Корниенко П.Ю.), физике 56 баллов (Губанова Н.Е). Более 60 баллов набрали выпускники по русскому языку (62 балла/ Федулова В.Ю.) В 2023/24 учебном году 2 обучающихся не смогли преодолеть минимальный порог по обществознанию ( Захарюженкова А., Аристархов Д.)

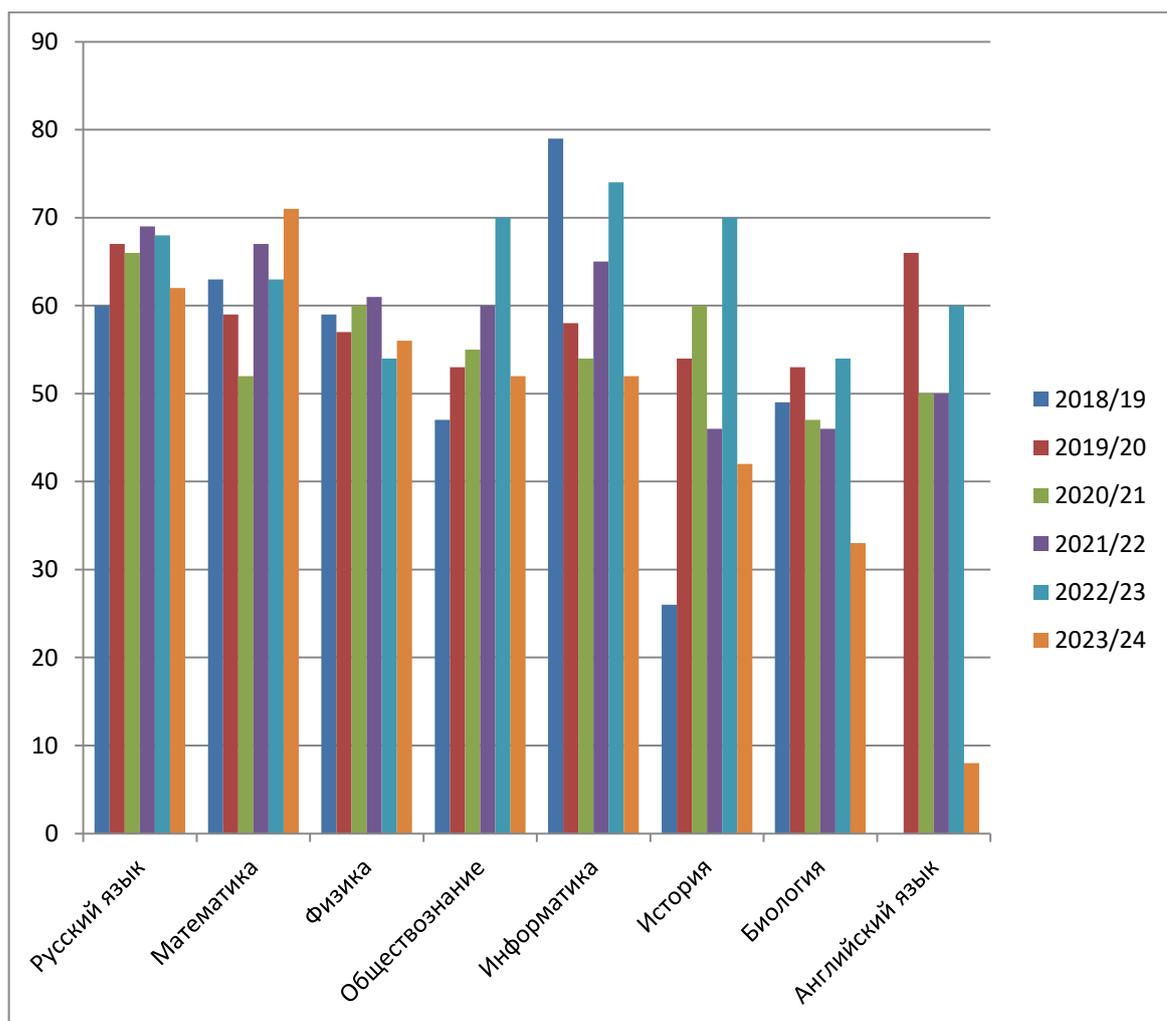
В 2024 учебном году у выпускников 11-х классов была возможность пересдать один из экзаменов в дополнительный день (президентский день). В этот день на пересдачу было заявлено 5 человек: 3 по обществознанию (Горячева Екатерина, Захарюженкова Анастасия, Аристархов Дмитрий) и 2 человека по информатике (Лебедев Вячеслав и Марков Кирилл). По итогам пересдачи получились следующие результаты: Марков К. было 51 б. стало 67 б., Лебедев было 34 б. стало 75 б., Горячева Е. 48 б. стало 48 б., Захарюженкова А. было 36 б. стало 28 б. Аристархов Дмитрий было 12 б. стало 24 б.

**Сравнение результатов ЕГЭ за 6 лет (по среднему баллу результатов по школе)**

Предмет	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Русский язык	60	67	66	69	68	62
Математика	63	59	52	67	63	71
Физика	59	57	60	61	54	56
Обществознание	47	53	55	60	70	52
Информатика	79	58	54	65	74	52
История	26	54	60	46	70	42

Биология	49	53	47	46	54	33
Английский язык	–	66	50	50	60	8
География	–	–	–	–	–	81

Динамика результатов ЕГЭ за период с 2018 по 2024 год



## 2. Анализ организации воспитательного процесса

### Организация воспитательного процесса

Воспитательная работа в 2023/24 учебном году в ГКОУ КО «Областной центр образования» была направлена на реализацию цели и задач, которые были поставлены перед педагогическим коллективом на августовском педсовете.

В 2023/24 учебном году в ГКОУ КО «Областной центр образования» работало 2 методических объединения: объединение классных руководителей (Маркина Ирина Анатольевна) и воспитателей (Таращук Татьяна Анатольевна)

### *Методическое объединение классных руководителей 5-11 классов, руководитель Маркина Ирина Анатольевна*

Фамилия Имя Отчество	класс	образование	квалификационная категория	кадровое подразделение
Паршина Виктория Сергеевна	5 «А»	высшее	соответствие	классный руководитель
Губанова Наталия Евгеньевна	6 «А»	высшее	высшая	классный руководитель
Шаров Сергей Владимирович	6 «Б»	высшее	соответствие	классный руководитель
Рачкова Елена Александровна	7 «А»	высшее	высшая	классный руководитель
Егорова Екатерина Владимировна	8 «А»	высшее	без категории	классный руководитель
Стеканова Юлия Олеговна	9 «А»	высшее	высшая	классный руководитель
Бойко Екатерина Вадимовна	9 «Б»	высшее	соответствие	классный руководитель
Маркина Ирина Анатольевна	10 «А»	высшее	соответствие	классный руководитель
Федулова Вера Юрьевна	11 «А»	высшее	первая	классный руководитель

### *Методическое объединение воспитателей 5-11 классов: руководитель Таращук Татьяна Анатольевна,*

Фамилия Имя Отчество	класс	образование	квалификационная категория	кадровое подразделение
Таращук Татьяна Анатольевна	5 «А»	высшее	высшая	воспитатель
Морсина Елена Анатольевна	6 «А»	высшее	высшая	воспитатель
Рачкова Елена Александровна	6 «Б»	высшее	высшая	воспитатель
Рачкова Елена Александровна	7 «А»	высшее	высшая	воспитатель
Манохина Наталия Геннадиевна	8 «А»	среднее специальное	высшая	воспитатель
Каткова Маргарита Григорьевна	9 «А»	среднее специальное	высшая	воспитатель
Таращук Татьяна Анатольевна	9 «Б»	высшее	высшая	воспитатель

Морсина Елена Анатольевна	10 «А»	высшее	высшая	воспитатель
Повилайтис Надежда Борисовна	11 «А»	высшее	соответствие	воспитатель
Хрыкина Ираида Михайловна	11 класс	высшее	высшая	воспитатель

**Цель работы** повышение качества образования и воспитания через создание единого образовательного пространства, построенного на принципах кадетского обучения и воспитания  
**Задачи:**

- создание условий для повышения уровня знаний педагогов и воспитателей в использовании перспективных технологий, повышающих уровень образования и воспитания и способствующих формированию успешного будущего школьника;
- побудить педагогов и воспитателей к активной деятельности по повышению качества образования, воспитания учащихся на всех ступенях образования.
- эффективно реализовывать воспитательные возможности общешкольных мероприятий, коллективных дел обучающихся.

**Задачи работы методических объединений воспитателей и классных руководителей:**

**Задачи методического объединения:**

- Создание условий для интеллектуального, духовно-нравственного, физического, военно-патриотического и эстетического воспитания обучающихся, их адаптации к жизни в обществе.
- Создание условий для реализации творческих и интеллектуальных способностей обучающихся, имеющих повышенную учебную мотивацию.
- Повышение качества образовательного процесса через активизацию познавательной деятельности обучающихся на уроках и во внеурочное время.
- Совершенствование системы взаимодействия школы и семьи с целью повышения ответственности родителей за обучение и воспитание детей.
- Совершенствование системы работы по преодолению трудностей у обучающихся в учебной деятельности, а также у детей, имеющих проблемы в процессе подготовки домашних заданий.
- Создание условий для реализации творческих способностей воспитателей через организацию открытых мероприятий воспитательного характера, обмен и изучение передового педагогического опыта.

**Воспитание нравственного чувства и эстетического сознания.**

Основой воспитания, определяющей нравственное развитие, является формирование гуманистических отношений обучающихся, независимо от содержания, методов, форм воспитательной работы. Особое внимание в воспитательной работе было уделено нравственному воспитанию и адаптации детей к учебной деятельности в среднем звене, вовлечению воспитанников во внеурочную, проектную деятельность. Мероприятия были направлены на сплочение коллектива, умение работать в коллективе. Работа по нравственному воспитанию способствовала формированию правильных взглядов, ответственного отношения к учебе и поведению.

**Гражданско-патриотическое воспитание, уважение к правам и обязанностям.**

Гражданско-патриотическое воспитание является одним из основных направлений деятельности. Главной целью гражданско-патриотического воспитания является формирование достойного гражданина и патриота России. Вся работа, проводимая по военно-патриотическому воспитанию, дает свои положительные результаты. В 2023/24 учебном году в целях духовно-нравственного, интеллектуального, военно-патриотического, физи-

ческого и культурного развития обучающихся, их адаптации к жизни в обществе, создания основ для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на военном и гражданском поприще в ГКОУ КО «Областной центр образования» была продолжена работа по дополнительному кадетскому образованию. Большое внимание гражданско-патриотическому воспитанию уделялось в работе с кадетскими классами. Работа была направлена на изучение истории возникновения кадетства, появление кадетской формы, символики. Также было уделено внимание воспитанию патриотизма, любви к Родине, чувства гордости за свою страну. Расширились и закреплялись знания об истории государственных символов. Проводились интеллектуальные игры и викторины на военную тематику. В планирование классных руководителей и воспитателей были включены мероприятия, посвящённые знаменательным датам. Обучающиеся кадетских классов посещали дополнительные занятия по основам духовно-нравственного воспитания и развития, военно-спортивной подготовке, этнографии, православные традиции российского казачества, история военного дела, НВП, ОФП, основы проектной деятельности, основы актерского мастерства, подвижные игры. Со всеми обучающимися проводился психологический тренинг.

#### **Воспитание здорового образа жизни.**

При воспитании ценностного отношения к здоровью и формированию здорового образа жизни обучающихся работа проводится по многим направлениям: с учащимися регулярно проводятся беседы по технике безопасности в различных ситуациях, тренинги, интерактивные игры по формированию здорового образа жизни и отказу от вредных привычек, обучающиеся вовлекаются в различные спортивные мероприятия. В рамках этого направления были проведены общешкольные политинформации, посвященные возрождению норм ГТО. Занятия по ОФП, подвижные игры, лыжная подготовка, бокс, футбол, баскетбол (проводимые в рамках единого кружкового часа) также были направлены на развитие этого направления. В соответствии с комплексным планом развития кадетского образования в 2022 году был открыт ещё один специализированный кадетский ГИБДД 5 «Б» класс.

#### **Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представления об эстетических идеалах и ценностях.**

Для реализации направления по воспитанию ценностного отношения к прекрасному, формированию представления об эстетических идеалах и ценностях применяются специфические методы и формы работы. Основными являются разъяснение, анализ произведений искусств, решение эстетических задач, поощрение, положительный пример. Формы воспитания - это различные беседы на эстетические темы, просмотры фильмов, театрализованные представления. Внимание отводилось выявлению творческих способностей и наклонностей обучающихся, вовлечению их в разнообразную творческую внеурочную деятельность. Все это способствовало художественно-эстетическому развитию учащихся, формированию художественной культуры как неотъемлемой части культуры духовной. Огромную роль в нравственном и художественно-эстетическом воспитании играют различные внешкольные мероприятия. Это позволяет связать творчество школьников и эстетическое просвещение. Именно так обучающиеся получают возможность раскрыть свои способности, проявить индивидуальность, обогатить свой жизненный опыт, занять свое место в коллективе.

#### **Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).**

Главной задачей экологического воспитания является формирование у обучающихся экологического сознания, то есть такого сознания, при котором человек представляет себе, что означает вмешательство в природные связи и последствия нарушения этих связей.

Очень важно, чтобы у обучающихся закрепились в сознании достаточно полная информация о природных закономерностях – экологических правилах. Проблема эколо-

гической опасности на сегодняшний день является актуальной, поэтому следующем году работу в этом направлении необходимо продолжать. ГКОУ КО «Областной центр образования» активно сотрудничает с центром реабилитации диких животных «Феникс»

### **Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду и жизни.**

Трудовая деятельность является одним из важных факторов воспитания личности. В трудовой деятельности формируются новые виды мышления. Вследствие коллективности труда обучающиеся получают навыки работы, общения, сотрудничества, что улучшает адаптацию их в обществе. Воспитывая в труде и для труда, школа должна пробуждать у обучающихся дух коллективизма, желание жить и трудиться в коллективе, учить творить прекрасное, строить жизнь по законам красоты, воспитывать нового человека, творчество и созидание. Воспитательная работа была направлена на развитие умения ценить своё время и время окружающих, правильно планировать и организовывать свой день. Это благоустройство территории нашего учреждения, а также прилегающей территории, Добровольное участие в классных, групповых и общешкольных делах

**На августовском педагогическом совете 2023 года была утверждена рабочая Программа воспитания Государственного казенного общеобразовательного учреждения Калужской области «Областной центр образования»** приведенная в соответствии с ФОП. При разработке программы воспитания, выработке цели и задач Государственное казенное общеобразовательное учреждение Калужской области «Областной центр образования» ориентировалось на наш педагогический коллектив, состав обучающихся, окружающий социум (педагогическая направленность нашего учреждения, её значимость, профессиональный творческий потенциал педагогического коллектива, накопленный положительный опыт воспитательной работы, личные особенности обучающихся, статус семей). Дальнейшее планирование воспитательной работы и составление планов воспитательной работы классных руководителей основывалось на цели и задачах программы воспитания. Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в общеобразовательной организации – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Воспитательный процесс в Областном центре образования строится с учётом возрастных особенностей обучающихся и учитывает **два уровня общего образования:**

- подросткового возраста (**уровень основного общего образования**);
- юношеского возраста (**уровень среднего общего образования**).

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям обучающихся позволяет выделить в ней следующие целевые приоритеты, которым необходимо уделять чуть большее внимание на разных уровнях общего образования.

**1. В воспитании обучающихся подросткового возраста (уровень основного общего образования)** таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся, и, прежде всего, ценностных отношений.

**2. В воспитании обучающихся юношеского возраста (уровень среднего общего образования)** таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется через модули.

#### **Модуль «Школьный урок»**

В Областном центре образования осуществляют деятельность методические объединения учителей по таким направлениям как: филология, математика и информатика, естественно-научное, обществоведческое, технология, ОБЖ, искусство, физическая культура.

Реализация педагогами воспитательного потенциала школьного урока предполагает ориентацию на целевые приоритеты, связанные с возрастными особенностями.

Важным условием превращения обычного урока в воспитывающий урок является использование учителем таких форм работы, которые дают детям возможность занять активную позицию к учебному материалу, выразить свое мнение по тому или иному вопросу, поспорить или выработать общую с другими одноклассниками позицию по той или иной обсуждаемой проблеме.

Такие формы способствуют налаживанию межличностных отношений в классе, дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога, учат школьников командной работе и взаимодействию с другими.

#### **Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Ключевые дела – это комплекс главных традиционных общешкольных дел, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами (учителями, воспитателями) и обучающимися. Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа обучающихся и взрослых

### **Основные мероприятия за 2023/24 учебный год.**

СЕНТЯБРЬ - «Здравствуй, школа!», «День Знаний» - общешкольная линейка (Каткова Маргарита Григорьевна)

СЕНТЯБРЬ - «Осенины» общешкольное мероприятие (Андропова Ольга Николаевна, Касатикова Наталья Олеговна, классные руководители, воспитатели.)

ОКТАБРЬ - «Имя тебе – Учитель» общешкольное мероприятие (Повилайтис Надежда Борисовна)

НОЯБРЬ – «Посвящение в кадеты» общешкольное мероприятие (Касатикова Наталья Олеговна, Повилайтис Надежда Борисовна, Андропова Ольга Николаевна)

ДЕКАБРЬ – «День Героев Отечества» общешкольное мероприятие (Моркина Елена Анатольевна)

ДЕКАБРЬ - «Новогодние ожидания» общешкольное мероприятие (Манохина Наталия Геннадиевна)

ФЕВРАЛЬ - «Служу Отчизне» общешкольное мероприятие (Каткова Маргарита Григорьевна)

МАРТ - «Славим женщину» – общешкольное мероприятие (Таращук Татьяна Анатольевна)

МАЙ – «Поклонимся великим тем годам» общешкольное мероприятие (Рачкова Елена Александровна)

МАЙ – «Итоговое кадетское занятие» Касатикова Наталья Олеговна Мартынов Николай Валерьевич, Андропова Ольга Николаевна, классные руководители, воспитатели.

МАЙ – «Трель последнего звонка» общешкольная линейка (Повилайтис Надежда Борисовна)

ИЮНЬ - «Вот и стали мы на год взрослей» выпускной вечер 9-х классов (Степанова Юлия Олеговна), 11 «А» класса (Федулова В.Ю., Повилайтис Надежда Борисовна)

В ознаменование праздника Победы советского народа в Великой Отечественной войне были подготовлены электронные презентации, видеоконференции подвигах детей во время войны, рассказы о родных-участниках Великой Отечественной войны.

23 сентября 2023 года в Областном центре образования прошел народный праздник «Осенины», который состоял из конкурсов: «Осенний натюрморт» (оформление кабинета + оформление столов), фотоконкурс «Есть в осени первоначальной...» и чаепития.

Каждый класс подготовил увлекательную и интересную мини концертную программу: рассказывали стихи про эту прекрасную пору, показывали интересные сценки, пели весёлые частушки и песни.

5 октября в ГКОУ КО «Областной центр образования» был организован день самоуправления, подготовленный силами обучающихся 10, 11 «А» класса. Во время мероприятия обучающиеся пробовали себя в роли административного персонала, учителей, классных руководителей и воспитателей. Во второй половине дня были организованы квесты и спортивные соревнования.

Направление внеурочной воспитательной деятельности: военно-патриотическое, физическое и культурное развитие воспитанников. Предметы изучения кадетской направленности: НВП, строевая подготовка, общая физическая подготовка, традиции казачества, казачья культура, психологический тренинг.

### **Воспитанники кадетских классов в 2023 году принимали очное и заочное участие в городских, областных и Всероссийских конкурсах и соревнованиях:**

- Всероссийский конкурс на лучший «Казачий кадетский класс» России;
- смотр-конкурс на лучший «Казачий кадетский класс» среди кадетских казачьих классов Калужской области;
  - XIII Малые Дельфийские игры среди воспитанников государственных общеобразовательных учреждений Калужской области;
    - IV Областной конкурс детского рисунка «Казачьему роду нет переводу»
    - Всероссийская патриотическая общественно-просветительская акция «Казачий диктант-2023»
  - Всероссийский кадетский диктант;
  - Всероссийский конкурс «VIII Российский форум юных исследователей космоса «Мы – дети Галактики!»;
  - областная военно-патриотическая игра «Патриоты России» среди военно-патриотических объединений, юнармейских отрядов, кадетских классов общеобразовательных организаций Калужской области;
  - VI Всероссийский конкурс «Гимн России понятными словами»;
  - XXVIII выставка-конкурс прикладного и технического творчества воспитанников интернатных учреждений Калужской области;
  - Всероссийский конкурс детских творческих работ «Бескрайний космос»;
  - Региональная военно-патриотическая игра «Зарница 2.0» (состязание команды и командиров)

### **Модуль «Классное руководство».**

в ГКОУ КО «Областной центр образования» призван создать условия для становления личности ребёнка, входящего в современный ему мир, воспитать человека, способного достойно занять своё место в жизни.

Учитывая специфику нашего учреждения, функции классного руководителя во второй половине дня выполняет воспитатель. Классный руководитель, воспитатель могут выполнять различную роль: организатора, ведущего или рядового участника, участника-новичка, советчика и т.д.

Осуществляя классное руководство, педагог (классный руководитель, воспитатель) организует:

- работу с классом, группой;
- индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса;
- работу с учителями, преподающими в данном классе;
- работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

При работе с классом, группой педагог (классный руководитель, воспитатель) стремится с одной стороны, создать условия для достижения наилучшего результата, с другой – помочь каждому обучающемуся проявить себя.

Выработка совместно с обучающимися правил класса помогает обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

Темы тематических классных, клубных часов определяются потребностями духовного развития учащихся, их интересами, стремлениями. Внутрикласные, групповые праздники и «Огоньки», празднование в классе, группе дней рождения детей, Нового года, Рождества и других дат включают в себя подготовленные ученическими микро группами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши. Регулярные Внутрикласные мероприятия дают каждому обучающемуся возможность рефлексии собственного участия в жизни класса.

### **Модуль «Работа с родителями»**

Модуль «Работа с родителями» в Областном центре образования заключается:

- в обеспечении продуктивного взаимодействия с семьями в воспитании детей (изучение семей, условий семейного воспитания и т.п.).

В «Областном центре образования» социальным педагогом заполняются социальный паспорт каждого ребёнка при поступлении в наше учреждение. В ходе беседы с родителями социальный педагог, педагог-психолог, воспитатель, классный руководитель выясняют условия, созданные для домашних занятий обучающегося, его семейные трудовые обязанности, интересуются, как организован досуг ребенка, каков его круг общения. Также стараются понять стиль жизни семьи, ее уклад, чем живет семья, каковы ее социальные установки, система нравственных, духовных ценностей, взаимоотношения друг с другом, семейные традиции, определяют уровень педагогической образованности родителей, оценивают их умение организовать жизнь и деятельность в семье соответственно целям воспитания и возрасту ребенка. Также родители могут получить помощь в решении тех или иных проблем.

- в психолого-педагогическом просвещении родителей.

В «Областном центре образования» психолого-педагогическое просвещение родителей направлено на вооружение их основами педагогической и психологической культуры, на знакомство с актуальными вопросами воспитания и проблемами педагогической науки, на установление контактов родителей с общественностью и педагогами не только школы, но и ВУЗов, на взаимодействие педагогов, родителей и общественных организаций в воспитательной работе. Для достижения поставленных целей, для налаживания контакта с родителями, разворачивания диалога, информирования о событиях в школе используются разнообразные формы работы - общешкольные родительские собрания, заседания родительского комитета, индивидуальные беседы, индивидуальные тематические консультации, открытые уроки и другие.

- в вовлечении родителей в учебно-воспитательный процесс.

В «Областном центре образования» используются такие совместные творческие формы работы с родителями, как экскурсии, беседы, акции, конкурсы, общешкольные мероприятия и др. («Осенины», «Радуга Талантов», «Мы за здоровый образ жизни»). Совместные мероприятия объединяют, сплачивают родителей и детей, родителей с учителем, укрепляют родительский коллектив, весь коллектив класса. Данная работа помогает родителям увидеть изнутри проблемы своего ребенка, выявляет трудности в общении и во взаимоот-

ношениях детей между собой и взрослыми, помогает наладить взаимодействие не только со своим ребенком, но и с учителем, родителями класса.

### **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»**

**Внеурочная деятельность** в Областном центре образования представлена: дополнительным образованием (кружки и секции по интересам), факультативной деятельностью учителей-предметников, кадетскими занятиями для обучающихся кадетских 5-8 классов (с привлечением работников сторонних организаций–партнеров) и общешкольными мероприятиями различной направленности.

**Познавательная деятельность.** Курсы внеурочной деятельности «Школьное научное общество», «Основы проектной деятельности», «Электив по русскому языку», «Традиции казачества», «МЧС», «Основы юнармейского движения», «Робототехника Лего», «3-Дконструирование и моделирование» направленные на передачу школьникам социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.

**Проблемно-ценностное общение.** Курс «Психологический тренинг», направлен на развитие коммуникативных компетенций обучающихся, у них культуры общения, развитие умений слушать и слышать других. Уважать чужое мнение и отстаивать свое собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей.

**Туристско-краеведческая и музейная деятельность.** Курс внеурочной деятельности «Военная история» направлен на воспитание у школьников любви к своему краю, его истории, культуре, природе, на развитие самостоятельности и ответственности школьников.

**Спортивно-оздоровительная деятельность.** Курсы внеурочной деятельности «Бокс», «Баскетбол», «Фехтование», «Лыжная подготовка», «Начальная военная подготовка», «Военно-спортивная подготовка» направленные на физическое развитие школьников, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых и своей Родины.

**Игровая деятельность.** Курсы внеурочной деятельности «Спортивные игры», «Подвижные игры», направлены на раскрытие физического потенциала обучающихся, развитие у них навыков конструктивного общения, умений работать в команде.

### **Модуль «Профориентация»**

Профориентация - важное направление в воспитании детей и молодежи. Современная экономическая и политическая обстановка заставляет предъявлять все более высокие требования к индивидуальным психофизиологическим особенностям человека. Рыночные отношения кардинально меняют характер и цели труда: возрастает его интенсивность, усиливается напряженность, требуется высокий профессионализм, выносливость и ответственность.

Совместная деятельность педагогических работников и обучающихся по направлению «профориентация» направлена на создание системы действенной профориентационной работы с учащимися, способствующей дальнейшему осознанному выбору собственной карьеры, формированию профессионального самоопределения в соответствии с желаниями, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности и с учетом социокультурной и экономической ситуации на рынке труда.

### **Модуль «Самоуправление».**

Ученическое самоуправление-форма организации жизнедеятельности коллектива учащихся, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решения для достижения общественно значимых целей. Система школьного самоуправления ГКОУ КО «Областной центр образования» включает несколько элементов:

**Актив класса.** В классе проходят выборы под руководством классного руководителя. Обучающиеся выбирают актив класса и ответственных за работу по направлениям.

**Совет старшеклассников.** В совет Старшеклассников делегируются представители из актива класса. Систематически, 1 раз в четверть проводятся заседания Совета старшеклассников.

Модуль «Самоуправление» призван воспитывать инициативность, самостоятельность, активность.

Через модуль «Самоуправление» приобретает опыт социального взаимодействия, принятия самостоятельных решений, ответственность за принятые решения.

Волонтерский труд — хороший способ разнообразить деятельность обучающихся. Это помогает отвлечься от рутинных дел и наполнить жизнь новыми эмоциями, навыками и достижениями.

### **Информация о трудоустройстве выпускников 9-х, 11-х классов (Выпуск 2023-2024 учебного года)**

#### **9 класс**

Выпуск – 31

10 класс - 16

**Учреждения среднего профессионального образования (техникумы, колледжи...),  
ВСЕГО – 15**

- Калужский филиал Частного учреждения профессионального образования Юридический полицейский колледж - 2;
- Калужский колледж народного хозяйства и природообустройства – 1;
- ГАПОУ КО Калужский технический колледж – 1;
- Колледж Петербургский государственный университет путей сообщения Александра I в г. Калуга – 1;
- ГБПОУ КО «Колледж транспорта и сервиса» города Сухиничи - 1;
- Среднее профессиональное образование. Колледж .Калужский филиал РГАУ -МСХА имени К.А. Тимирязева;
- Калужский Кадетский Многопрофильный техникум им. А. Т. Карпова - 2
- Коммунально-строительный техникум им. И. К. Цибулина - 1

**Учреждения начального профессионального образования**

ВСЕГО – нет

- Курсы – нет
- Военные училища – нет
- Работа, ВСЕГО – 1
- Не трудоустроены – нет
- Переезд – нет
- Вечерняя школа – нет
- 2-ой год – нет
- Армия – нет
- Справка об окончании школы – 1

#### **11 класс**

Выпуск -14

**ВУЗ, ВСЕГО –**

- Калужский Филиал МГТУ им. Баумана – 3

- Тульский государственный университет (ТулГУ) – 1;
- федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ)- 1;
- Калужский филиал ФГО БУ ВО Финансовый университет при Правительстве РФ – 2;
- Филиал военной академии РВСН им. Петра Великого – 1;
- Ульяновский институт Гражданской Авиации Имени Главного Маршала Авиации Б. П. Бугаева – 1;
- Калужский институт ВГУЮ (РПА Минюста России) на направление подготовки «Прокурорская и судебная деятельность» - 1;
- Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный - 1 инженерно-экономический университет» Московского государственного института радиотехнической электроники и автоматики (МИРЭА) - 1
- Военное училище – нет

**Средние спец. учебные заведения (техникумы, колледжи...),**

**ВСЕГО – 1**

- ГБПОУ КО «Калужский индустриально- педагогический колледж» - 1;
- Учреждения начального профессионального образования - нет
- Армия- нет
- Курсы – нет
- Работа, ВСЕГО – 1
- В промышленности – нет
- В торговле – нет
- В с/х – нет
- В других отраслях – 1
- Не трудоустроены –нет
- Справка об окончании школы – нет

***Воспитатели и классные руководители совместно с детьми принимали активное участие в различных конкурсах, выставках:***

**Достижения обучающихся в 2023-2024 уч. г.**

<b>Полное название конкурса Дата проведения</b>	<b>Организаторы конкурса (полное название организатора конкурса)</b>	<b>Итоги участия, ФИ участников (публикация в сборнике, диплом победителя, лауреата, сертификат участника, ...)</b>	<b>ФИО руководителя, наставника</b>
51 выставка детского творчества, посвященная Рождеству Христову «Христос рождается, славите!» <b>19.12.2023</b>	Русская Православная Церковь Московский Патриархат Калужская Митрополия	<b>Грамота участника:</b> Деброва Елизавета Белова Софья Борисова Маргарита Сокол Таисия	Тарашук Т.А.

Международный проект «Познание и творчество» (Осенний тур) <b>01.09.2023 -04.12.2023</b>	Общероссийская Малая академия наук "Интеллект будущего"	<b>Диплом призёра II место:</b> Белкина София <b>Диплом лауреата:</b> Жорняк Валерия	Таращук Т.А.
Международный проект «Креативность. Интеллект. Талант» (конкурс «Будущий гений» II тур) <b>15.09.2023 - 04.12.2023</b>	Общероссийская Малая академия наук "Интеллект будущего"	<b>Диплом лауреата I место</b> Жорняк Валерия	Таращук Т.А.
Международный проект «Познание и творчество» (зимний тур) <b>12.12.2023 -12.03.2024</b>	Общероссийская Малая академия наук "Интеллект будущего"	<b>Диплом призёра II место:</b> Жорняк Валерия Вострухин Юрий <b>Диплом лауреата:</b> Жорняк Валерия Белкина София	Таращук Т.А.
II областной (открытый) детский творческий конкурс «Нам нужна одна Победа! », посвящённый боевым подвигам казаков в годы ВОВ 1941-1945 г.г. и подвигам казаков в ходе специальной военной операции на Украине. <b>28.04.2024</b>	(ОКО ВКО «ЦКВ»)	<b>Грамота III место (рисунок):</b> Вострухин Юрий <b>Диплом участника:</b> Борисова Маргарита Илюшина Виктория Гневшева Александра Киселёва Эвелина Сокол Таисия	Таращук Т.А.
52 областная выставка детского творчества, посвященная Светлому Христову Воскресению «Пасха! Господня Пасха!» <b>17.05.2024</b>	Русская Православная Церковь Московский Патриархат Калужская Митрополия	<b>Грамота участника:</b> Илюшина Виктория Борисова Маргарита Белова Софья Сокол Таисия	Таращук Т.А.
XXIX Областная выставка-конкурс прикладного и технического творчества воспитанников интернатных учреждений Калужской области <b>Май, 2024</b>	(Министерство образования и науки Калужской области)	<b>Диплом I место:</b> Белкина София	Таращук Т.А.
Региональный смотр-конкурс на «Лучший казачий кадетский класс» среди кадетских классов Калужской	ГБУ КО «УМЦ ВПВ»	<b>Диплом I место</b> 9 «А» класс	Каткова М.Г.

области <b>19.10.2023</b>			
Большой этнографический диктант <b>03.11.2023-08.11.2023</b>	(ФАНД России)	<b>Сертификат участника:</b> Гусева Валерия Егоров Максим Семенюк Андрей Гапеев Сергей Карасёва Александра Примаков Дмитрий Кузовская Мария	Каткова М.Г.
Региональный этап Всероссийского конкурса творческих работ учащихся «Я и Россия: мечты о будущем» <b>Октябрь, 2023</b>	(ГБУ ДО КО «ОЦДОД ИМ.Ю. А. ГАГАРИНА»)	<b>Сертификаты участников:</b> Гусева Валерия Гапеев Сергей Бузилэ Вера	Каткова М.Г.
51 выставка детского творчества, посвященная Рождеству Христову «Христос рождается, славите!» <b>19.12.2023</b>	Русская Православная Церковь Московский Патриархат Калужская Митрополия	<b>Грамота участника:</b> Примаков Дмитрий Гусева Валерия Бузилэ Вера	Каткова М.Г.
V Областной открытый конкурс детского рисунка «Казачьему роду нет переводу!» <b>18.03.2023</b>	Министерство культуры и туризма Калужской области ГБУК КО Дом народного творчества и кино «Центральный»	<b>Диплом участника:</b> Примаков Дмитрий Гапеев Сергей Гусева Валерия	Каткова М.Г.
Открытый областной конкурс детского рисунка «Казачьему роду нет переводу!» <b>20.04.2024</b>	(ГБУК КО «ДНТ и К «Центральный»)	<b>Диплом лауреата I степени:</b> Примаков Дмитрий <b>Диплом лауреата III степени:</b> Гапеев Сергей	Каткова М.Г.
II областной (открытый) детский творческий конкурс «Нам нужна одна Победа! », посвященный боевым подвигам казаков в годы ВОВ 1941-1945 г.г. и подвигам казаков в ходе специальной военной операции на Украине. <b>28.04.2024</b>	(ОКО ВКО «ЦКВ»)	<b>Грамота I место (рисунок):</b> Примаков Дмитрий <b>Грамота II место:</b> 9 «А» (песня) <b>Диплом участника:</b> Маликов Евгений Гапеев Сергей Бузилэ Вера Гусева Валерия	Каткова М.Г.

52 Областная выставка детского творчества, посвященная Светлому Христову Воскресению «Пасха! Господня Пасха!» <b>17.05.2024</b>	Русская Православная Церковь Московский Патриархат Калужская Митрополия	<b>Грамоты участников:</b> Примаков Дмитрий Гусева Валерия Бузилэ Вера Гапеев Сергей Михайлова Екатерина Кузовская Мария	Каткова М.Г.
Конкурс рисунков, посвящённый ВОВ 1941-1945 «Парад Победы» <b>Май, 2024</b>	(МБУК «Городской досуговый центр" Филиал ДК «Малинники»)	<b>Диплом II место:</b> Примаков Дмитрий	Каткова М.Г.
Всероссийская электронная олимпиада по пожарной безопасности <b>14.10.2023</b>	(Председатель Центрального совета ВДПО)	<b>Сертификаты участников:</b> Фомина Анастасия Родионов Артём Зеленов Иван Леер Анна Терехова Екатерина Козак Владимир Леер Анастасия	Манохина Н.Г.
Региональный этап Всероссийского конкурса творческих работ учащихся «Я и Россия: мечты о будущем» <b>Октябрь, 2023</b>	(ГБУ ДО КО «ОЦДОД ИМ.Ю. А ГАГАРИНА)	<b>Сертификат участника</b> Зеленов Иван	Манохина Н.Г.
Большой этнографический диктант <b>03.11.2023-08.11.2023</b>	(ФАНД России)	<b>Сертификат участника:</b> Тихонова Евгения Стасилович Родион Леер Анастасия Фомина Анастасия Петров Денис Леер Анна Дубчак Анастасия Ларчикова Ксения	Манохина Н.Г.
Всероссийский конкурс литературного творчества «Человек доброй воли» <b>Ноябрь, 2023</b>	ООО «Всероссийское добровольное пожарное общество» г. Москва	<b>Грамота финалиста</b> Мкртчян Сергей	Манохина Н.Г.
51 выставка детского творчества, посвященная Рождеству Христову «Христос рождается, славите!» <b>19.12.2023</b>	Русская Православная Церковь Московский Патриархат Калужская	<b>Грамота участника:</b> Терехова Екатерина Тихонова Евгения Зеленов Иван	Манохина Н.Г.

	Митрополия		
52 Областная выставка детского творчества, посвященная Светлому Христову Воскресению «Пасха! Господня Пасха!» <b>17.05.2024</b>	Русская Православная Церковь Московский Патриархат Калужская Митрополия	<b>Грамота участника:</b> Поддубная Анастасия Тихонова Евгения Зеленов Иван Фомина Анастасия	Манохина Н.Г.
Международный конкурс рисунков «Открытка Победы» (Музей Победы) <b>Апрель, 2024</b>	(Музей Победы)	<b>Сертификат участника:</b> Зеленов Иван	Манохина Н.Г.
Региональный смотр-конкурс на «Лучший казачий кадетский класс» среди кадетских классов Калужской области (ГБУ КО «УМЦ ВПВ») <b>19.10.2023</b>	ГБУ КО «УМЦ ВПВ»	<b>Диплом III место 7 «А»</b>	Рачкова Е.А.
Областной конкурс на лучшую модель бронетанковой техники вооруженных сил СССР (танк Т-34-85) <b>30.10.2023</b>	(ГБУ КО «УМЦ ВПВ»)	<b>Грамота 2 место:</b> Соколов Николай <b>Грамота 3 место:</b> Цыгуль Роман <b>Грамота участника:</b> Федотов Александр	Рачкова Е.А.
Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности <b>20.11.2023</b>	(Агентство стратегических инициатив, Банк России)	<b>Сертификат участника:</b> Александрова Кира Федотов Александр Цыгуль Роман Соколов Николай Анохин Артём Быкова Анна Куроедов Матвей Медведев Дмитрий Пудов Степан Русанов Лев Скачков Михаил Соловьёва Мирослава Тропина Полина Ульянова Эльвира Филиппова Эльвина Фитисенко Анастасия	Рачкова Е.А.

		Шарапов Павел	
Общероссийского конкурса детских тематических рисунков «Разноцветные капли — 2023» <b>30.11.2023</b>	(Федеральное агентство водных ресурсов)	<b>Диплом участника:</b> Александрова Кира Корзенкова Мирослава Федотов Александр	Рачкова Е.А.
Областной конкурс на лучшую новогоднюю патриотическую ёлочную игрушку <b>Декабрь, 2023</b>	ГБУ КО «УМЦ ВПВ»	<b>Грамота 1 место:</b> Федотов Александр <b>Грамота 2 место:</b> Цыгуль Роман <b>Грамота 3 место:</b> Соколов Николай	Рачкова Е.А.
51 выставка детского творчества, посвященная Рождеству Христову «Христос рождается, славите!» <b>19.12.2023</b>	Русская Православная Церковь Московский Патриархат Калужская Митрополия	<b>Грамота участника:</b> Цыгуль Роман Фитисенко Анастасия Федотов Александр Федотов Андрей Ульянова Эльвира	Рачкова Е.А.
II областной (открытый) детский творческий конкурс «Нам нужна одна Победа! », посвящённый боевым подвигам казаков в годы ВОВ 1941-1945 г.г. и подвигам казаков в ходе специальной военной операции на Украине. <b>28.04.2024</b>	(ОКО ВКО «ЦКВ»)	<b>Грамота I место:</b> 7 «А» (песня) <b>Грамота III место (стихотворение):</b> Ульянова Эльвира <b>Диплом участника:</b> Александрова Кира Фитисенко Анастасия Ульянова Эльвира	Рачкова Е.А.
52 Областная выставка детского творчества, посвященная Светлому Христову Воскресению «Пасха! Господня Пасха!» <b>17.05.2024</b>	Русская Православная Церковь Московский Патриархат Калужская Митрополия	<b>Грамота участника:</b> Цыгуль Роман Фитисенко Анастасия Федотов Александр Александрова Кира Соловьёва Мирослава Ульянова Эльвира	Рачкова Е.А.
Российский открытый онлайн-конкурс чтецов «Живем и помним о победе» <b>06.05.2024</b>	Общероссийская Малая академия наук "Интеллект будущего"	<b>Диплом лауреата I степени:</b> Ульянова Эльвира Фитисенко Анастасия	Рачкова Е.А.
XIII Малые Дельфийские игры среди воспитанников государственных общеобразовательных	Министерство образования и науки Калужской области	<b>Диплом лауреата (стихотворение):</b> Ульянова Эльвира <b>Диплом дипломанта</b>	Рачкова Е.А.

учреждений Калужской области <b>Май, 2024</b>		<b>(фотография):</b> Федотов Александр	
XXIX Областная выставка-конкурс прикладного и технического творчества воспитанников интернатных учреждений Калужской области <b>Май, 2024</b>	Министерство образования и науки Калужской области	<b>Диплом 1 место:</b> Федотов Александр <b>Диплом 2 место:</b> Цыгуль Роман Тропина Полина	Рачкова Е.А.
Региональная военная-патриотическая квест-игра «Юные поисковики» среди юнармейских отрядов, кадетских классов, военно-патриотических клубов, молодёжи Калужской области, посвящённой 80-летию освобождения Калужской области от немецко-фашистских захватчиков. <b>29.09.2023</b>	ГБУ КО «УМЦ ВПВ»	<b>Грамота II место:</b> Команда «Стражи порядка» 11 «А» кл.	Повилайтис Н.Б.
Региональная военно-патриотическая игра «Лидер» среди военно-патриотических клубов, кадетских классов, юнармейских отрядов, молодёжи Калужской области <b>25.10.2023</b>	ГБУ КО «УМЦ ВПВ»	<b>Грамота II место:</b> Команда «Стражи порядка» 11 «А» кл.	Повилайтис Н.Б.
Операция «Дети России – 2023» <b>Ноябрь, 2023</b>	ГБУ КО УМЦ ВПВ	<b>Сертификат участника:</b> Глущенко Доминика Силаев Максим Чинчиков Артём Киреева Екатерина Аристархов Дмитрий Захарюженкова Анастасия Савинов Дмитрий	Повилайтис Н.Б.
Региональная военно-патриотическая игра «Патриоты России»	ГБУ КО УМЦ ВПВ	Команда «Стражи порядка - 1» <b>Грамота III место</b>	Повилайтис Н.Б.

среди юнармейских отрядов, кадетских классов, военно-патриотических клубов, молодёжи Калужской области <b>02.02.2024</b>			
Региональная военно-патриотическая игра «Надежда Отечества», посвящённая Дню войск национальной гвардии России, среди девушек юнармейских отрядов, кадетских классов, военно-патриотических клубов, молодёжи Калужской области <b>06.03.2024</b>	ГБУ КО УМЦ ВПВ	<b>Сертификат участника:</b> Захарюженкова Анастасия Роголина Елена Наседкина Ксения Донцова Анастасия	Повилайтис Н.Б.
Региональная военно-патриотическая игра «Лидер РХБЗ» среди юнармейских отрядов, кадетских классов, военно-патриотических клубов, молодёжи Калужской области <b>19.04.2024</b>	ГБУ КО УМЦ ВПВ	<b>Грамота I место</b> «Стражи порядка»	Повилайтис Н.Б.
Областной конкурс на лучший стенд «Воинские звания» Вооружённых сил Российской Федерации <b>30.04.2024</b>	ГБУ КО УМЦ ВПВ	<b>Грамота 1 место</b> Киреева Екатерина	Повилайтис Н.Б.
Региональная военно-патриотическая игра «Тропа разведчика», посвящённая Дню Победы, среди юнармейских отрядов, кадетских классов, военно-патриотических клубов, молодёжи Калужской области <b>06.05.2024</b>	ГБУ КО УМЦ ВПВ	<b>Грамота III место</b> «Стражи порядка 1»	Повилайтис Н.Б.
Региональная военно-патриотическая игра «Зарница 2.0» (состязание командиров) <b>18.05.2024</b>	ГБУ КО УМЦ ВПВ	<b>Грамота за Победу</b> Савинов Дмитрий	Повилайтис Н.Б.

## Дополнительное образование

Одной из составляющих образовательного пространства является дополнительное образование детей. Оно сочетает в себе воспитание, обучение, социализацию детей и подростков, поддерживает и развивает талантливых и одаренных детей.

В ГКОУ КО «Областной центр образования» работали следующие кружки, студии и секции:

- «Волейбол»;
- «Бокс»;
- «Настольный теннис»;
- Основы актерского мастерства;
- Хореография;
- 3D-моделирование;
- Рукопашный бой;
- Самбо;

Деятельность обучающихся в учреждении осуществлялась в разновозрастных и разновозрастных группах по интересам (кружок, студия, секция). Обучение проводилось согласно утвержденному расписанию.

**Цель:** обеспечение готовности педагогов дополнительного образования к работе по созданию системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса и организации работы с одарёнными детьми.

### Задачи

- продолжение разработки системы выявления одаренных детей, посещающих кружки;
- разработка системы мониторинга в системе дополнительного образования;
- формирование условий для создания развивающей среды, способствующей развитию творческих способностей каждого обучающегося, его личности в целом, расширения базовых знаний, умений и навыков, необходимых для использования в учебной и повседневной деятельности;
- повышение качества дополнительного образования, соответствующего современным требованиям общества путем внедрения передовых технологий обучения, использование ИКТ, использование средств и методов музейной педагогики, а также использование методов проектов на занятиях;
- совершенствование существующих и внедрение новых форм, методов и средств обучения и воспитания, направленных на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, активная работа по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию обучающихся;
- продолжение использования методов и средств музейной педагогики и метода проектов в образовательном и воспитательном процессе;
- повышение квалификации и уровня профессионализма ПДО через различные формы и технологии обучения.

**Методические темы, над которыми работало структурное подразделение, ответственность темы структурного подразделения методической теме ОУ:**

Использование средств и методов музейной педагогики в образовательном и воспитательном процессах в Областном центре образования, использование метода проектов на занятиях в кружках, влияние ОФП обучающихся на образовательные результаты, шахматы - как инструмент развития интеллекта.

В ГКОУ КО «Областной центр образования» сформирован музейный комплекс, в составе которого работают три школьных музея: музей Истории космонавтики.

Цель работы музея: предоставление обучающимся необходимого объема система-

тизированных знаний по истории космонавтики; популяризация достижений отечественной и мировой космонавтики; выявление, формирование и поддержка одаренных детей.

Этнографический музей «Православная горница»

Цель работы музея: возрождение и сохранение народных традиций, изучение истории, жизни и быта русского народа, обрядов и праздников.

Историко-краеведческий музей Боевой славы

**Цель:** гражданско-патриотическое воспитание подрастающего поколения на примере подвига русского народа в ВОВ, формирование личности обучающегося, гражданина и патриота России, будущего защитника Отечества с присущими ему ценностями, взглядами, ориентациями, установками, мотивами деятельности и поведения.

На базе наших музеев производились съемки нескольких игровых и документально-исторических фильмов по духовно-нравственной и гражданско-патриотической тематике. В съемках принимали участие обучающиеся ГКОУ КО «Областной центр образования».

### **Социально-психологическое сопровождение**

В ГКОУ КО «Областной центр образования» создана система психолого-медико-социального сопровождения. При планировании работы социально-психолого-педагогической службы с обучающимися, учитываются социальные и психологические особенности обучающихся Областного центра образования, которые выявлены в ходе различных диагностик, тестов, индивидуальной работы с обучающимися.

Работа социально-психолого-педагогической службы проводилась согласно составленному и утвержденному плану, который включал в себя отдельные планы работы социального педагога, педагога-психолога, планы работы с воспитателями и классными руководителями, с социально незащищенной категорией детей; совместных мероприятий с ОПДН и КДН по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности среди обучающихся.

В 2023/24 учебном году работа социального педагога велась работа по следующим направлениям:

Диагностическое, консультативное, социально-правовое, профилактическое, научно-методическое, организационное.

Работа осуществлялась через традиционные формы: беседы; наблюдения; консультации; диагностики; выходы в семью.

По диагностическому направлению: изучение семейного статуса (вновь прибывших обучающихся), диагностика уровня адаптации (5 класс), выявление детей группы «риска», выявление семей «повышенного внимания», выявление социально неблагополучных семей, семей «группы риска».

Данные диагностики использовались для: оформления социальных паспортов обучающихся, социальных паспортов класса, социального паспорта ГКОУ КО «Областной центр образования», консультаций (педагогов, родителей, обучающихся), индивидуальной работы с родителями, обучающимися, выявления детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, организации совместной работы с ОПДН, КДН, составления характеристик на детей группы «риска», составления административных писем, ходатайств, направления документов в КДН и др. службы

По консультативному направлению: консультации для обучающихся, консультации для педагогов, консультаций для родителей и лиц заменяющих родителей.

По социально-правовому направлению: контроль за пребыванием на каникулах детей из социально-неблагополучных семей, консультации «Права и обязанности родителей, законных представителей несовершеннолетних» проводились совместно с администрацией ГКОУ КО «Областной центр образования», инспектором по делам несовершеннолетних.

По профилактическому направлению: работа с инспекторами РОНО, КДН, ОПДН, специалистами администраций муниципальных образований, посещение семей обучаю-

щихся.

По организационному направлению: составление списков обучающихся к 01.10.22, составление социальных паспортов каждого класса, составление социального паспорта ГКОУ КО «Областной центр образования». В Областном центре образования идет работа по развитию ученического самоуправления и волонтерского движения.

В 2023/24 году его состав вошли представители классных коллективов с 8 по 11 класс.

В течение года проводились заседания органа ученического самоуправления, где рассматривались план работы, велась подготовка различных мероприятий, заслушивались отчеты о проделанной работе.

Задачами деятельности школьного самоуправления являются: формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы, содействие становлению сплоченного коллектива как действенного средства воспитания учащихся, формирование у каждого из учеников сознательного, ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

**Цель работы педагога-психолога в 2023/24 году:** создание оптимальных психолого-педагогических условий для развития личности обучающихся и их успешного освоения основной образовательной программы основного общего образования в условиях введения ФГОС ООО в ГКОУ КО «Областной центр образования».

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в 2023/24 году работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее, просветительское и методическое, в соответствии с перспективным планом работы.

Для реализации поставленной цели, были выдвинуты следующие задачи:

- продолжить создание условий для интеллектуального, духовно-нравственного, физического, военно-патриотического и эстетического воспитания обучающихся, их адаптации к жизни в обществе, создание основы для подготовки воспитанников к служению Отечеству на военном и гражданском поприще;
  - обеспечить помощь в адаптации к новым условиям обучения;
  - обеспечить поддержку в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития;
  - обеспечить помощь в решении проблем социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута;
  - формирование навыков позитивного коммуникативного общения;
  - профилактика нарушения эмоционально-волевой сферы;
  - помощь в построении конструктивных отношений с родителями и сверстниками;
  - создание условий для формирования осознанного выбора профильного и профессионального образования;
  - профилактика девиантного поведения;
  - систематически отслеживать психолого-педагогический статус ребенка и динамику его психологического развития в процессе школьного обучения, подбор методов и средств оценки сформированности универсальных учебных действий.
- развивать психолого-педагогическую компетентность (психологическую культуру) обучающихся, родителей, педагогов.

### 3. Анализ организации методической работы деятельности.

В 2023-2024 учебном году педагогическим коллективом ГКОУ КО «Областной центр образования» осуществлялась работа над общешкольной методической темой: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС» (2023-2024 уч. год).

В рамках работы над методической темой педагогическим коллективом проведена значительная работа для повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновлённых ФГОС, внедрению цифровых технологий в образовательный процесс и использованию инновационных подходов в образовании. Педагоги делились своим опытом работы на педагогических советах, заседаниях МО. Принимали участие в семинарах, конкурсах, мастер-классах. Педагоги ГКОУ КО «ОЦО» в рамках проведения творческих недель проводили открытые уроки и общешкольные мероприятия.

#### Проведение открытых, общешкольных мероприятий в рамках проведения недели МО

<b>МО истории, обществознания, технологии, музыки, физической культуры, ОБЖ.</b>			
<b>ФИО педагога</b>	<b>мероприятие</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Дата</b>
Шаров Сергей Владимирович	Внеклассное мероприятие	Открытое мероприятие «Своя игра» по финансовой грамотности. 11 класс	13.11.23
Мосин Виктор Александрович	Внеклассное мероприятие	Открытое мероприятие «игра по истории и обществознанию 8-11 класс	30.11.23
Мартынов Николай Валерьевич	Открытый урок	Открытый урок «Тренировка по самбо»	18.11.23
Ковылина Татьяна Владимировна	Внеклассное мероприятие	Открытое мероприятие сдача нормативов «ГТО» 5–11 класс	11.11.23-16.11.23
Масленникова Елена Георгиевна	Внеклассное мероприятие	Открытое мероприятие по теме «Творческая работа с прикладными материалами» 5 класс	18.11.23
<b>МО учителей филологии. Тема недели: «Детство»</b>			
Егорова Е. В.	Внеклассное мероприятие	Онлайн-квиз «Детство»	06.12.23
Маркина И. А.	Выставка	Выставка «Обложка любимой книги из детства»	04.12.23 по 09.12.2023
Бойко Е. В., Паршина В. С.	Внеклассное мероприятие	Школьный конкурс чтецов «Детство – чудесная пора»	08.12.23

#### Общешкольные мероприятий МО воспитателей:

**Каткова М.Г.** «День Знаний»

**Повилайтис Н.Б.** «Имя тебе – Учитель»

**Морсина Е.А.** «День Героев Отечества»

**Манохина Н.Г.** «Новогоднее ожидание»

**Каткова М.Г.** «Служу Отчизне»

**Тарашук Т.А.** «Славим женщину»

**Рачкова Е.А.** «Поклонимся великим тем годам»

**Повилайтис Н.Б.** «Трель последнего звонка» (11-ый класс)

**Стеканова Ю.О., Бойко Е.В.** Вручение аттестатов 9 классникам.

**Касатикова Н.О, Повилайтис.Н.Б, Федулова В.Ю.** Вручение аттестатов 11 классникам.

В рамках методической и инновационной деятельности педагогов Областного центра образования принимают участие в городских, областных и всероссийских конкурсах, конференциях:

Девятая региональная научно - практическая конференция «Реализация национального проекта «Образование»: пути достижения качества и эффективности математического образования в Калужском регионе». (Место проведения – г. Калуга. Дата проведения – 12.12.2023). Выступление на секциях – Стеканова Ю. О. Современный подход к оценке учебных достижений обучающихся. По итогам конференции - статьи в сборнике. Конкурс «Современный урок математики» Стеканова Ю. О. - победитель.

В 2023 году творчески работающие педагоги Областного центра образования провели ряд мероприятий и открытых уроков, на которых делились опытом, демонстрируя современные технологии обучения.

Учителя Областного центра образования участвуют в вебинарах, посвященных актуальным вопросам образования и воспитания, организации и проведения государственной итоговой аттестации, финансовая грамотность.

участвуют в интернет-олимпиадах;

публикуются на сайтах образовательных порталов с методическими разработками уроков, внеклассными мероприятиями.

Имеют публикации в сборниках: «Девятая региональная научно - практическая конференция «Реализация национального проекта «Образование»: пути достижения качества и эффективности математического образования в Калужском регионе»: Стеканова Ю.О.

Публикация. Статья «Таксономия педагогических целей в гуманитарных дисциплинах на современном этапе». Всероссийский педагогический журнал «Современный урок». Мосин В.А.

Статья «Решение нестандартных задач по информатике методом программирования», (Международный центр образования и педагогики), Корниенко П.Ю.

Ковылина Т.В. статья - Всероссийский педагогический журнал «Современный урок». Всероссийский педагогический конкурс «Педагогические секреты»-участник.

Международная научно-практическая конференция «Шамовские чтения», Стеканова Ю. О. - участник.

Егорова Е. В. - создание своего сайта на «Мультиурок», Публикации на «Мультиурок», Публикация на сайте «Открытый урок» (1 сентября)), Публикация в всероссийском педагогическом журнале «Современный урок»

Губанова Н. Е с командой 5а класса- победители в игре ЧГК, Киреева Е.А с 8а классом-участники.

**Педагоги ГКОУ КО «ОЦО» члены жюри педагогических конкурсов, олимпиад и соревнований в 2023 году**

Мосин В.А., Стеканова Ю.О., являются экспертами по аттестации педагогов на первую и высшую категорию).

Мосин В.А. - эксперт ЕГЭ по обществознанию. Эксперт аттестационной комиссии по истории и обществознанию.

Шаров С.В. - участие в комиссии по составлению заданий для городской олимпиады по экономике.

Стеканова Ю.О. в жюри ежегодного регионального конкурса профессионального мастерства среди педагогических работников Калужской области «Я в педагогике нашел свое призвание».

**Участие учителей в конкурсах в 2023-2024 году**

<b>Участник</b>	<b>Дата</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Результат участия</b>	<b>Организаторы</b>
Стеканова Ю.О.	2023	Конкурс Современный урок математики	Победитель	КГИРО
Ковылина Т.В.	2023	«Веселые старты» среди воспитанников интернатных заведений Министерство спорта Калужской области	2 место	Министерство спорта Калужской области
Ковылина Т.В.	2023	Областной смотр-конкурс «Лучший специалист системы физического воспитания Калужской области.	Участник	
Губанова Н.Е	2023	2 Ежегодная всероссийская просветительская акция «Военно-патриотический диктант»	участник	Организатор Российское Общество Знание Авангард
Стеканова Ю.О.	2023	Военно - патриотический слет казачьей молодежи «Вахта памяти»	Участники-команда 9а класса. Руководитель Стеканова Ю.О.	Правительство Москвы. Департамент национальной политики и межрегиональных связей. ВКО ЦКВ (И.К. Миронов) 2023 года
Егорова Е.В	2023	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогические секреты» Всероссийский педагогический журнал «Современный урок»	участник	Всероссийский педагогический журнал «Современный урок»
Корниенко П.Ю.	2023	Межрегиональный конкурс Страна информатика	1 место	Международный центр образования и педагогики

Корниенко П.Ю.	2023	Всероссийский педагогический конкурс «Творческий учитель-2023» Работа Классный час «Память-кладовая знаний»	Участник	Всероссийский педагогический журнал «Современный урок»
Губанова Н.Е	2023	Всерос. Творч. Конкурс по патриотическому воспитанию.	Диплом 1 степени	Центр развития РАЗВИ-ТУМ/видеоролик
Губанова Н.Е	2023	ЧГК	1 место	Министерство образования и науки КО
Киреева Е.А.	2023	ЧГК	участники	Министерство образования и науки КО
Ковылина Т.В.	2023	Городская олимпиада среди учителей физической культуры	участник	Стратегия
Паршина В.С	2023	Всеросс. пед.конференция «Современное образование в России - 2023»	1 место	Современное образование в России -2023
Паршина В.С	2023	Эрудит-онлайн. Международ.конкурс.	1 место	
Паршина В.С	2023	Всероссийская педагогич. Олимпиада (Академия Интеллектуального развития)	3 место	Академия Интеллектуального развития
Егорова Е.В.	2023	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогические секреты»	участник	Всероссийский педагогический журнал «Современный урок»
Морсина Е.А.	2023	Всероссийский диктант по истории Сталинградской битвы, приуроченном к 80-й годовщине разгрома советскими войсками немецко-фашистских захватчиков в Сталинградской битве	участник	
Таращук Т.А	2023	Всероссийский конкурс педагогов «Диалоги с С.Т. Шацким»	Диплом 1 степени	
Каткова М.Г.	19.10.2023	Региональный смотр-конкурс на «Лучший казачий кадетский класс» среди кадетских классов	1 место	

		Калужской области		
--	--	-------------------	--	--

### **Общешкольное мероприятие «День защиты проектов»**

Обучающиеся 9-х классов со своими руководителями приняли участие в общешкольном мероприятии «День защиты проектов» (апрель 2024). С обучающимися 10 А класса была организована работа по защите индивидуальных проектов (апрель 2024). Обучающиеся показали высокие результаты. Руководители проектов показали высокий профессионализм.

### **Работа Методического совета ГКОУ КО «ОЦО»**

В течение учебного года в рамках методической темы: *«Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС» (2023–2024 уч. год)* проводилась работа по внедрению цифровых технологий в образовательный процесс и использованию инновационных подходов в образовании, а также работа по развитию профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС.

С этой целью систематически проводились заседания МС, МО, педагогические советы, были организованы круглые столы с обсуждением современных подходов к организации образовательного процесса. Преподаватели принимали участие в тематическом педсовете, на котором делились с коллегами опытом работы, проведены методические недели педагогического мастерства, где учителя в рамках открытых уроков и общешкольных мероприятий делились опытом работы в рамках темы: «Цифровизация образовательного процесса. Роль учителя будущего» и «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС».

**Результат:** проведена работа по развитию профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС. Созданы предпосылки для внедрения цифровых технологий в образовательный процесс и использование инновационных подходов в образовании. В рамках работы по реализации ФГОС СОО в Областном центре образования была организована работа с будущими десятиклассниками по написанию индивидуальных проектов. В течение двух лет проводился курс «Индивидуальный проект». Третий год в учреждении проходит защита индивидуальных проектов, обучающихся 10 классов. Педагоги прошли КПК «Особенности введения и реализации обновленного ФГОС СОО».

**Выводы:** поставленные задачи на 2023-2024 учебный год были успешно выполнены. Отмечается повышение уровня активности педагогов, проявляющееся в увеличении численности педагогов, участвующих в конкурсах и конференциях. Чаще стали проводить открытые уроки и мероприятия. Учителя принимают участие в предметных олимпиадах. Отмечается рост числа педагогов, которые распространяют свой опыт через статьи в сборниках. Но, к сожалению, в этом году не приняли участие в педагогическом конкурсе «Я в педагогике нашёл своё призвание...», в сравнении с предыдущими годами.

**В течение учебного года проводились педагогические советы, методсоветы.  
Педагогические советы за 2023/2024 учебный год**

Педсовет 30.09.2023 Нововведения и проекты в сфере образования с 1 сентября 2023 года  
Педсовет 02.11.2023. «Система оценки качества образовательных результатов: проблема профессионального единства.

Выступающие: Киреева Е.А., Псполита М.Ю.

Педсовет 29.12.2023. «Развитие профессиональных компетенций педагогов». Выступающие: Псполита М. Ю., Киреева Е.А.

Педсовет 28.03.2024. Повышение качества выполнения д/з через формирование единой системы организации самоподготовки Выступающие: Киреева Е.А., Касатикова Н.О.

### **Повышение квалификационного уровня педагогических работников, КПК и переподготовка педагогических кадров.**

В 2023-2024 учебном году проведена значительная работа по повышению квалификационного уровня педагогических работников и переподготовки педагогических кадров. В течение года 9 педагогов прошли предметные КПК, и все педагоги прошли курсы по финансовой грамотности, обновлённым ФГОС и курсы «Особенности введения и реализации обновленного ФГОС СОО»

А также в 2023-2024 учебном году педагоги прошли курсы:

Мосин В.А. «Эксперт ЕГЭ по обществознанию» (прошел дополнительные курсы подготовки эксперта ЕГЭ), «Эксперт аттестационной комиссии по истории и обществознанию» (прошел курсы подготовки экспертов по аттестации педагогов на первую и высшую категорию).

Стеканова Ю. О. «Эксперт аттестационной комиссии» (курсы подготовки экспертов по аттестации педагогов «Особенности применения профессиональных стандартов педагогической деятельности в процессе оценки результатов профессионального труда»).

#### **Аттестационные испытания в 2023/2024 учебном году:**

- на высшую категорию – 1 чел. (Корниенко П.Ю.).
- на первую категорию – 2 чел. (Андропова О.Н., Повилайтис Н.Б.).
- Таким образом, на конец 2023–2024 учебного года:
- Количество педагогов, имеющих высшую категорию – 14 чел. (43%)
- Количество педагогов, имеющих первую категорию – 7 чел. (22%)
- Количество педагогов, имеющих соответствие занимаемой должности – 4 чел. (13%)
- Количество педагогов без категории – 7 чел. (22%)

#### **Награды и грамоты**

*Почетный работник общего образования РФ* – 2 чел. (Андропова Ольга Николаевна, Левыкина Вера Анатольевна).

*Почётный работник сферы образования Российской Федерации* – 1 чел. (Стеканова Юлия Олеговна);

*Почётная грамота Министерство образования и науки Российской Федерации* – 4 чел. (Масленникова Елена Георгиевна, Рачкова Елена Александровна, Хрыкина Ираида Михайловна, Трушков Олег Александрович);

*Почётная грамота Министерство образования и науки Калужской области* – 10 чел. (Псполита Михаил Юрьевич, Киреева Елена Александровна, Мосин Виктор Александрович, Федулова Вера Юрьевна, Билалова Ольга Вячеславовна, Морсина Елена Анатольевна, Повилайтис Надежда Борисовна, Таращук Татьяна Анатольевна, Каткова Маргарита Григорьевна, Манохина Наталия Геннадьевна.);

*Почетная грамота Губернатора Калужской области* – 1 чел. (Рачкова Елена Александровна);

*Благодарственное письмо Министерства образования и науки Калужской области* – 3 чел. (Псполита Михаил Юрьевич, Петрова Галина Николаевна, Андропова Ольга Николаевна);

*Почётная грамота Управления образования города Калуги – 1 чел. (Петрова Галина Николаевна);*

*Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации – 1 чел. (Морина Елена Анатольевна)*

*Отличник охраны природы РФ – 1 чел. (Матюшина Вероника Георгиевна);*

№ п/п	ФИО	Высшая	Первая	Соответствие	Без категории	Награды
1.	Посполита Михаил Юрьевич	+				Почётная грамота Министерства образования и науки Калужской области 2016, Благодарственное письмо Министерство образования и науки Калужской области 2018
2.	Киреева Елена Александровна	+				Почётная грамота Министерство образования и науки Калужской области, 2016
3.	Касатикова Наталья Олеговна				+	Благодарственное письмо городского головы г. Калуги 2020
4.	Андропова Ольга Николаевна		+			Почетный работник Общего образования от 22.05.2001 ветеран труда удостоверение № : 4363216 от 25.03.2008
5.	Бойко Екатерина Вадимовна			+		
6.	Масленникова Елена Георгиевна		+			Почётная грамота Министерство образования и науки Российской Федерации.
7.	Мосин Виктор Александрович	+				Почётная грамота Министерство образования и науки Калужской области, 2018
8.	Матюшина Вероника Георгиевна	+				Отличник охраны природы РФ 07.02.2013 № 861 приказ министерства природных ресурсов РФ от 8 02 2013 № 95-ле
9.	Стеканова Юлия Олеговна	+				Почётный работник сферы образования Российской Федерации. Пр.№274/к-н от 4 мая 2018
10.	Маркина Ирина Анатольевна			+		
11.	Мартынов Николай Валерьевич				+	
12.	Арюшина Оксана Алексеевна			+		
13.	Федулова Вера Юрьевна		+			Почётная грамота Министерство образования и науки Калужской области, 2020
14.	Билалова Ольга Вячеславовна		+			Почётная грамота Министерство образования и науки Ка-

						лужской области, 2018
15.	Губанова Наталья Евгеньевна	+				
16.	Егорова Екатерина Владимировна				+	
17.	Корниенко Павел Юрьевич	+				
18.	Ковылина Татьяна Владимировна			+		
19.	Петрова Галина Николаевна	+				Почётная грамота Управление образования города Калуги, (2014) Благодарственное письмо Министерства образования и науки Калужской области (2014)
20.	Паршина Виктория Сергеевна				+	
21.	Шаров Сергей Владимирович				+	
22.	Манохина Наталья Геннадьевна	+				Почётная грамота Министерство образования и науки Калужской области, 2022
23.	Морсина Елена Анатольевна	+				Почётная грамота Министерство образования и науки Калужской области № 356-Н от 01.10.2012, Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации, 2023
24.	Повилайтис Надежда Борисовна		+			Почётная грамота Министерство образования и науки Калужской области, 2020
25.	Рачкова Елена Александровна	+				Почетная грамота Министерства образования РФ приказ №696 / к-н от 10.08.2010
26.	Каткова Маргарита Григорьевна	+				Почётная грамота Министерство образования и науки Калужской области, 2021
27.	Тарашук Татьяна Анатольевна	+				Почётная грамота Министерство образования и науки Калужской области, 2019
28.	Хрыкина Ираида Михайловна		+			Почетная грамота Министерства образования РФ приказ 850/КН от 21.05.2012 ветеран труда удостоверение Т-IV 372875 от 16.09.2014
29.	Трушков Олег Александрович		+	педагог		Почётная грамота Министерство образования и науки Российской Федерации.

			ор- га- ни- за- тор			
30.	Левыкина Вера Анатольевна	+				Почётный работник общего образования РФ
31.	Плешанова София Алексеевна				+	
32.	Куксарев Егор Владимирович				+	

### Перспективные задачи

1. Повысить компетентность педагогов в вопросах оказания помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, а также имеющим соответствующие риски.
2. Разработать порядок оказания помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, а также имеющим соответствующие риски. Подготовить педагогов к командному взаимодействию в вопросах оказания помощи обучающимся.
3. Усилить работу по подготовке обучающихся к выбору профиля обучения. Организовать психолого-педагогическую диагностику по выявлению индивидуальных способностей и особенностей развития для подготовки обучающихся к выбору профиля.
4. Обеспечение информирования о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам использования инструментов ЦОС в образовательной деятельности.
5. Совершенствовать систему работы методических объединений: проведение мастер-классов, открытых уроков, круглых столов, семинаров для распространения передового опыта и современных технологий, в том числе работе с детьми ОВЗ, инвалидами.
6. Продолжить работу по повышению квалификации учителей через самообразование, КПК, в том числе по дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны.
7. Совершенствовать систему работы и поддержки одарённых детей. Повысить количество обучающихся участвующих в олимпиадах, конкурсах и конференциях разного уровня, в целях устойчивого роста качества образования.
8. повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
9. Обеспечить условия для дифференциации содержания образования с учетом индивидуальных потребностей и интересов обучающихся.
10. Создание условий для повышения уровня качества образования, совершенствование механизмов повышения познавательной мотивации, познавательного интереса и творческих способностей учащихся, формирования ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями, повышения уровня функциональной грамотности обучающихся;
11. Оказание методической помощи педагогическим работникам, изучение педагогическими работниками Методических рекомендаций для педагогических работников по вопросам работы на платформе ФГИС «Моя школа».

## II. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ НА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД

### 1. Цель и задачи работы ГКОУ КО «ОЦО» на 2024/25 учебный год.

На основе анализа деятельности ГКОУ КО «Областной центр образования» и для повышения качества работы Школы в 2024/25 учебном году определены цель и задачи работы педагогического коллектива.

**Цель работы** повышение качества образования и воспитания через совершенствование внутренней системы оценки качества образования.

Кадеты получают необходимые знания и практические навыки для социально-активной деятельности в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы.

**Для достижения намеченных целей необходимо:**

- реализация требований ФГОС и ФОП на уровне основного общего и среднего общего образования;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики ВСОКО обучающихся, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- Повысить компетентность педагогов в вопросах оказания помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, а также имеющим соответствующие риски.
- Разработать порядок оказания помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, а также имеющим соответствующие риски. Подготовить педагогов к командному взаимодействию в вопросах оказания помощи обучающимся.
- Усилить работу по подготовке обучающихся к выбору профиля обучения. Организовать психолого-педагогическую диагностику по выявлению индивидуальных способностей и особенностей развития для подготовки обучающихся к выбору профиля.
- Обеспечение информирования о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам использования инструментов ЦОС в образовательной деятельности.
- Совершенствовать систему работы методических объединений: проведение мастер-классов, открытых уроков, круглых столов, семинаров для распространения передового опыта и современных технологий, в том числе работе с детьми ОВЗ, инвалидами.
- Продолжить работу по повышению квалификации учителей через самообразование, КПК, в том числе по дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны.
- Совершенствовать систему работы и поддержки одарённых детей. Повысить количество обучающихся участвующих в олимпиадах, конкурсах и конференциях разного уровня, в целях устойчивого роста качества образования.
- Обеспечить условия для дифференциации содержания образования с учетом индивидуальных потребностей и интересов обучающихся.
- Создание условий для повышения уровня качества образования, совершенствование механизмов повышения познавательной мотивации, познавательного интереса и творческих способностей учащихся, формирования ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями, повышения уровня функциональной грамотности обучающихся;
- Оказание методической помощи педагогическим работникам, изучение педагогическими работниками Методических рекомендаций для педагогических работников по вопросам работы на платформе ФГИС «Моя школа».

- организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- повысить эффективность факультативных занятий для обеспечения личной траектории развития обучающихся и овладения ими содержания учебных предметов на повышенном уровне;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
- проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.
- улучшение условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса;
- модернизация материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- поддержка деятельности ГКОУ КО «ОЦО» социальными партнёрами, в том числе, получение возможности для дальнейшего обучения кадет в военных учебных заведениях и прохождения срочной службы в рядах Российской армии.

## 2. Образовательная и воспитательная деятельность

Образовательная деятельность

### 2.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования

#### 2.1.1. План мероприятий по реализации ООП ООО

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационное и нормативное обеспечение</b>		
Внесение изменений в локальные акты школы в связи с внедрением обновленных ФГОС ООО, ФОП.	Август	Директор школы, заместитель директора по УВР
Разработка, актуализация вариантов нормативных документов на 2023/24 учебный год	Август	Директор
Утверждение изменений уровней образования с 1 сентября 2024 года в соответствии с приказами Минпросвещения России от 27.12.2023 № 1028, от 22.01.2024 № 31, от 01.02.2024 № 62, от 01.02.2024 № 67, от 19.03.2024 № 171 (далее – обновленные ФОП и ФГОС) ООП в соответствии с ФОП и ФГОС	Август	Директор, заместитель директора по УВР
Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с ФОП и ФГОС	Август	Директор, заместитель директора по УВР
Оценка соответствия учебников требованиям	Март	Заместитель директо-

ФПУ		ра по УВР
Внесение корректировок в рабочие программы учебных предметов, курсов или модулей, рабочие программы внеурочной деятельности с целью организации изучения государственной символики РФ	Август	Заместитель директора по УВР, руководители МО, педагоги
Организация внутришкольного контроля реализации ФГОС ООО	Август	Директор, заместитель директора по УВР
Оценка соответствия учебников требованиям обновленного ФПУ	Март	Директор, библиотекарь
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ООО	Октябрь-март	Заместители директора по УВР и ВР
Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, учреждений кадетской направленности, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП ООО в рамках перехода на ФОП	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР, ВР директор школы
Разработка годового календарного учебного графика школы на 2023/24 учебный год	Август	Заместитель директора по УВР
Разработка планов работы МО, педагога-психолога, социального педагога.	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР, ВР
Организация корректировки ООП с целью внесения в них изменений в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС, вступающих в силу с 1 сентября 2025 года: <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовить приказ о внедрении требований обновленных ФОП и ФГОС;</li> <li>• составить план-график корректировки ООП;</li> <li>• провести педагогические советы, посвященные изучению изменений обновленных ФОП и ФГОС, корректировке ООП</li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по УВР
<b>Методическое обеспечение</b>		
Консультирование педагогов ГКОУ КО «Областной центр образования» по вопросам возникающих в процессе реализации ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2024	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, методический совет

года в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС		
Проведение конференции для педагогических работников на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Актуальные вопросы преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в школе в условиях обновления содержания образования»;</li> <li>• «Методическое сопровождение введения учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»</li> </ul>	Октябрь, ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Консультирование педагогических работников по вопросам реализации печатных и электронных образовательных ресурсов	В течение года	Заместитель директора по УВР
Определение перечня учебников и учебных пособий, используемых для реализации ФОП	Первое полугодие	Директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, библиотекарь
Заключение договоров с организациями по кадетскому образованию на обеспечение дополнительного образования для формирования модели внеурочной деятельности	Август	Директор
Мониторинг учета рабочей программы воспитания в урочной и внеурочной деятельности	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Формирование пакета методических материалов для реализации ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО
<b>Информационное обеспечение</b>		
Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ООО по новым ФГОС ООО	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
Опрос родителей (законных представителей) и обучающихся по изучению образовательных потребностей и интересов для распределения часов вариативной части учебного плана	Апрель	Заместитель директора по УВР
Проведение организационного собрания родителей будущих пятиклассников, презентация основной образовательной программы	Август	Директор, заместитель директора по УВР
Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР, технический специалист

Обновление страницы на сайте школы о реализации ООП уровней образования в рамках перехода на ФОП	В течение года	Администратор сайта
Информирование родительской общественности о реализации ФОП	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР
Изучение и формирование мнения родителей о реализации ФОП	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР
Обеспечение информационно-просветительской деятельности с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП по учебным предметам ОБЗР и труд (технология)	В течение года	Педагоги, заместитель директора по УВР
Размещение на официальном сайте образовательной организации информации о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в 2025/26 учебном году	Не позднее 1 мая	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
<b>Кадровое обеспечение</b>		
Повышение квалификации учителей, администрации, в том числе по вопросам внедрения ФОП (для тех, кто не прошел в 2023-2024уч.г., вновь прибывших)	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР
Привлечение специалистов дообразования для реализации внеурочной деятельности (в том числе кураторов кадетских классов)	В течение года	директор
Выявление затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов при реализации ООП в соответствии с ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР
Консультирование педагогов по вопросам прохождения аттестации.	В течение года	Замдиректора по УВР, Стеканова Ю.О.
Прохождение обучения по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования	В течение года	Замдиректора по УВР, Стеканова Ю.О.
<b>Материально-техническое обеспечение</b>		
Подготовка учебных кабинетов и помещений школы к новому учебному году	Август	Директор, замдиректора по АХЧ, учителя предметники, воспитатели.
Формирование ИОС, ЭИОС по требованиям	В течение года	Заместитель директо-

ФГОС-2021		ра по УВР, педагоги
Инвентаризация материально-технической базы основной школы	Октябрь-ноябрь	Директор, учителя-предметники.
Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь-март	Директор, библиотекарь
<b>Финансово-экономическое обеспечение</b>		
Заключение допсоглашений к трудовому договору с педагогами, участвующими в процессе реализации ООП в соответствии с ФОП и ФГОС ООО-2021	Август	Директор
Составление сметы расходов с учетом введения и реализации ООП в соответствии с ФОП	Июль-август	Директор

#### 2.1.2. План мероприятий по реализации ООП СОО

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Локальное нормативное регулирование</b>		
Корректировка положения об индивидуальном учете и поощрениях обучающихся	Август	Заместитель директора по УВР, ВР
Корректировка положения об индивидуальном учебном плане	Август	Заместитель директора по УВР
Обновление структуры «Портфолио обучающегося» (как приложения к положению об индивидуальном учете) в части фиксации результатов проектной деятельности	Август	Заместитель директора по ВР
<b>Профилизация и профориентация</b>		
Профессионально ориентированная диагностика обучающихся 10-х классов при участии ДОСА-АФ КО	Сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители 10 «А» класса
Мастер-класс для 10-классников: как построить и реализовать свой образовательный маршрут, обучаясь в кадетском классе	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
Заключение договоров с организациями по кадетскому образованию	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Малый педагогический совет по адаптации обучающихся 10-х классов	Октябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги и классные руководители, воспитатель
<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение</b>		
Корректировка рабочих программ по предметам, вынесенным на углубленное изучение, предметам кадетской направленности	Август	Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники

Внесение корректировок в рабочие программы учебных предметов, курсов или модулей, рабочие программы внеурочной деятельности с целью организации изучения государственной символики РФ	Август	Заместитель директора по УВР, руководители МО, педагоги
Организация деятельности малой творческой группы педагогов по разработке программы внеурочной деятельности «Цифровые читатели», ориентированной на совершенствование познавательного УУД «смысловое чтение» у старшеклассников	Декабрь-март	Педагоги-словесники и педагоги естественно-научного цикла
<b>Управление образовательными результатами</b>		
Организация подготовки и участия обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов, кадетских конкурсах/соревнованиях	По графику	Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО, педагоги.
Переход на мониторинг сформированности УУД, основанный на экспертной оценке результатов проектной деятельности старшеклассников	Октябрь-апрель	Заместитель директора по УВР

## 2.2. План мероприятий, направленный на повышение качества образования

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Работа по преемственности основной и средней школы</b>		
Адаптация учащихся 5-х классов	Сентябрь	Учителя предметники, педагог-психолог
Адаптация учащихся 10 «А» класса	Октябрь	Учителя предметники, педагог-психолог
<b>Работа с одаренными детьми</b>		
Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Сентябрь	Классные руководители, воспитатели
Подготовка учащихся к школьным и муниципальным олимпиадам, кадетским конкурсам	По графику	Учителя предметники, кураторы кадетских классов
Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	Ноябрь	Учителя предметники
Участие в предметных олимпиадах по учебным предметам всех этапов, конференциях, чтениях	По графику	Воспитатели, классные руководители, учителя-предметники, руководители МО.

Организация участия обучающихся в кадетских соревнованиях и конкурсах	по плану работы	учителя, воспитатели, заместитель директора по ВР
Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	сентябрь-январь	Учителя предметники
<b>Дополнительное образование</b>		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ, в том числе по кадетскому образованию	август	Кураторы, педагоги дополнительного образования,
Заключение договоров с организациями по кадетскому образованию и вопросам профориентации обучающихся	сентябрь, апрель	директор
Составление расписаний кружков, кадетских дополнительных занятий	август, декабрь	Заместитель директора по ВР
Комплектование кружков и секций кадетской направленности	Сентябрь	Руководители
Анализ занятости детей в кружках дополнительного образования	Ежемесячно	заместитель директора по ВР
<b>Предупреждение неуспеваемости</b>		
Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Учителя предметники
Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	учителя, воспитатели, заместитель директора по УВР
Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Учителя предметники
Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	По графику	Заместитель директора по УВР
Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Воспитатели, классные руководители
Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР, педагог-психолог

<b>Сопровождение обучающихся – детей участников СВО</b>		
Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) специальной военной операции, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог
Оказание адресной психологической помощи детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог

### 2.3. Научно-методическая работа

#### 2.3.1. Организационная деятельность

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Подписка на профессиональные журналы	Сентябрь, май	Заместитель директора по УВР
Индивидуальная работа с учителями по запросам	В течение года	Заместитель директора по УВР
Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР
Корректировка ООП ООО, ООП СОО в рамках перехода на ФОП с учетом требований законодательства	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя
Пополнение страницы на сайте школы	По необходимости	Администратор сайта
Обеспечение ООП ООО, ООП СОО в рамках перехода на ФОП с использованием сетевой формы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию;</li> <li>• вносить правки в ООП уровней образования в рамках перехода на ФОП в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме;</li> <li>• поиск новых сетевых партнеров из</li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по УВР

бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки		
Корректировка ООП ООО, ООП СОО СОО в рамках перехода на ФОП и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	август	Учителя, заместитель директора по УВР

### 2.3.2. Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Материалы
Изучение успешных образовательных практик дистанционного обучения, массового применения обучающих онлайн-платформ, в том числе ресурсов РЭШ, МЭШ, на уровне региона, города, школы	Сентябрь-октябрь	Учителя, руководители ШМО	Опыт педагогов из других школ города, области, региона
Представление опыта на ШМО, педсоветах	В течение года	Стеканова Ю.О.	Разработка рекомендаций для внедрения
Оформление электронной методической копилки	Сентябрь-май	Руководители ШМО	Презентации, доклады, конспекты уроков, технологические карты уроков
Описание передового опыта	Сентябрь-апрель	Учителя	Материалы опыта
Рассмотрение кандидатур для участия в конкурсах педагогического мастерства: <ul style="list-style-type: none"> <li>• характеристика;</li> <li>• описание опыта работы;</li> <li>• проведение открытых мероприятий</li> </ul>	Сентябрь-май	Руководители ШМО, администрация	Участие в конкурсах
Открытые уроки/мероприятия для коллег	В течение года	Учителя, воспитатели	Представление опыта

### 2.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений		
Педагогический совет «Развитие функциональной грамотности в контексте повышения качества образования»	Ноябрь	Директор
Родительские собрания «Функциональная грамотность школьника как образовательный результат»	Октябрь-декабрь	Директор, председатель совета родителей, классные руководители

		ли
Запуск информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	Октябрь	Директор
<b>Программно-методическое обеспечение</b>		
Внесение изменений в рабочие программы основного общего образования: корректировка планируемых образовательных результатов обучающихся	Январь-май	Педагоги-предметники
Обновление программ формирования и развития УУД: цели, подходы к мониторингу, интеграция урочной и внеурочной деятельности	Январь	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы
Разработка программы учебного курса формируемой части учебного плана «Функциональная грамотность» (5-9 классы)	Ноябрь-апрель	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы
<b>Подготовка педагогов</b>		
Организация курсовой подготовки педагогов «Оценивание функциональной грамотности»	Октябрь-март	Заместитель директора по УВР, рук-ли МО
Административное совещание по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Директор
Круглый стол «Лучшие практики формирования метапредметных образовательных результатов обучающихся»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Методические недели «Учим вместе» – проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	Заместитель директора по УВР, руководители МО
Запуск общешкольного проекта «Мастер-классы от учеников»: создание постоянно действующей и развивающейся инфраструктуры, чтобы транслировать индивидуальные достижения обучающихся	Ноябрь	Заместители директора по УВР и ВР
<b>Обновление контрольно-оценочных процедур</b>		
Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	Октябрь-апрель	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
Организация участия обучающихся 7–8-х классов в пробном тестировании по математической грамотности	Октябрь	Директор школы, заместитель директора по УВР
Прохождение внешней экспертизы оценочных материалов по читательской и естественно-научной грамотности	Декабрь-январь	Директор школы, заместитель директора по УВР

Внедрение технологии экспертной оценки в процедуру защиты метапредметных групповых проектов обучающихся 9-х классов	Декабрь-январь	Заместитель директора по УВР, воспитатели, классные руководители
Организация и проведение межпредметных олимпиад	По графику	Заместитель директора по УВР

### 3. Воспитательная деятельность

#### 3.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Содержание программы воспитания</b>		
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений работы с кадетами	май-август	педагоги, заместитель директора по ВР
Корректировка рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в ООП	Август	Заместитель директора по ВР
Организация сетевого взаимодействия по вопросам кадетской работы	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Проведение в рамках программы воспитания традиционных общешкольных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «День знаний»;</li> <li>• «День учителя»;</li> <li>• «Осенины»;</li> <li>• «Я – кадет»;</li> <li>• «День защитника Отечества»;</li> <li>• «Итоговое кадетское мероприятие»;</li> <li>• «Последний звонок»</li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по ВР
Организация образовательных событий по изучению государственных символов РФ	В течение года	Заместитель директора по ВР
Организация совместно с кураторами кадетских классов работы летного военного лагеря	июнь	Директор
<b>Мониторинг личностного развития</b>		
Подготовка инструкций педагогам по осуществлению встроенного педагогического наблюдения	Август-сентябрь	Заместитель директора по ВР
Обновление кодификатора личностных результатов для использования в рабочих программах по дисциплинам учебного плана	Август-сентябрь	Заместитель директора по ВР
Внедрение раздела «Саморазвитие» в портфолио обучающихся 8–11-х классов	Октябрь	Заместитель директора по ВР

#### 3.1.1. Работа с внешкольными учреждениями.

##### 3.1.1.1. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

<b>Изучение государственной символики Российской Федерации</b>		
Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, курсов или модулей с целью организации изучения государственной символики РФ (разделы «Планируемые результаты», «Содержание учебного предмета», «Тематическое планирование»)	Август	Заместитель директора по УВР, руководители МО, педагоги
Разработка и утверждение курсов внеурочной деятельности по изучению государственной символики РФ	Август	Заместитель директора по УВР, руководители МО, педагоги
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ	В течение года	Педагоги, заместитель директора по УВР, руководители МО,
Методический семинар «Опыт изучения государственной символики РФ на уроках предметной области «Общественно-научные предметы» на уровне ООО»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО
<b>Воспитательная работа</b>		
Образовательные события, посвященные празднованию Дня Государственного флага Российской Федерации	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, воспитатели, классные руководители
Образовательные события, посвященные празднованию Дня Государственного герба Российской Федерации	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, воспитатели, классные руководители
Образовательные события, посвященные празднованию Дня Конституции и Дня утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России	Декабрь	Заместитель директора по ВР, воспитатели, классные руководители
Организация еженедельных школьных линеек с целью формирования признания обучающимися ценности государственных символов РФ и уважения к ним (с соблюдением требований, установленных Федеральным конституционным законом о Государственном гимне РФ)	В течение года	Заместитель директора по ВР, воспитатели, классные руководители
Подготовка и проведение классных часов «Разговоры о важном» на тему «Государственные символы Российской Федерации»	В течение года	Классные руководители
Методический семинар для классных руководителей «Опыт использования государственной символики РФ при проведении внеклассных мероприятий»	Март	Заместитель директора по ВР, воспитатели, классные руководители

<b>Использование государственной символики РФ в образовательном процессе</b>		
Разработка локальных актов об использовании государственной символики в образовательном процессе	Август	Директор, Заместитель директора по ВР
Разработка регламента подъема и спуска Государственного флага РФ. Разработка регламента вноса и выноса Государственного флага РФ	Август	Директор, Заместитель директора по ВР
Оформление информационных стендов, посвященных государственной символике Российской Федерации	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, воспитатели, классные руководители
Введение школьной традиции еженедельного поднятия флага	В течение года	Заместитель директора по ВР
Проведение ежедневных школьных линеек (утренний и вечерний «развод» кадетских классов) с применением государственной символики РФ	В течение года	Заместитель директора по ВР
Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	В течение года	Заместитель директора по ВР
Использование государственной символики Российской Федерации во время школьных кадетских соревнований	В течение года	Заместитель директора по ВР

### 3.1.1.2. Работа с родителями

#### 3.1.1.2.1 График взаимодействия и консультирования

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных, размещение фото на сайте и т.п.)	август	воспитатели, классные руководители
Сбор заявлений (о проживании, праве забирать ребенка и т.п.)	август	заместитель директора по ВР
<b>Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы</b>		
День открытых дверей	апрель	директор, заместители директора по УВР, ВР
Открытые уроки/занятия для родителей	1 раз в полугодие	классные руководители
Привлечение родителей-специалистов для проведения лекций с родителями	1 раз в полугодие	директор

Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте школы	в течение года	ответственный
Организация праздничных и воспитательных совместных с обучающимися мероприятий	по календарному графику	заместитель директора по ВР
Акции: «Благоустройство школы»	в течение года	заместитель директора по ВР
<b>Мониторинговые мероприятия</b>		
Анкетирование по текущим вопросам: – организация обучения по отдельным предметам учебного плана	август	классные руководители, заместитель директора по ВР
– образовательные установки для вашего ребенка	август	
– оценка работы школы	май	
<b>Консультирование и просвещение</b>		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года	заместитель директора по ВР
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	в течение года	педагог-психолог
Групповое консультирование: – «Спрашивали – отвечаем»	ежемесячно	заместители директора по УВР и ВР, медицинский работник
– «Организация кадетских занятий»;	сентябрь	
– «Профилактика коронавирусной инфекции»;	октябрь	
– «Формирование основ культуры здоровья обучающихся»;	ноябрь	
– «Особенности переходного возраста. Профилактика нервных срывов, утомляемости, курения и других вредных привычек» (для родителей обучающихся 7 – 9 классов)	декабрь	
– «Направления деятельности кадетских классов»	февраль	
– «Мы пешеходы»	март	
– «Организация итоговой аттестации»	апрель	
– «Безопасное лето»	май	
Подготовка и вручение раздаточного материала: – профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе и дома и т.п.	сентябрь	

### 3.1.1.2.2 План общешкольных и классных родительских собраний

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Общешкольные родительские собрания		
Результаты работы школы за прошедший учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности в предстоящем	август	директор, заместители директора по УВР и ВР
Успеваемость школьников в первом полугодии учебного года	декабрь	заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Организация работы летного военного лагеря	май	директор, заместитель директора по ВР, медсестра
Классные родительские собрания		
5-7 классы: «Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения»	в течение года	классные руководители, инспектор ГИБДД
5 класс: «Адаптация учащихся к обучению в основной школе»		педагог-психолог
6 класс: «Культура поведения в конфликте»		воспитатель, педагог-психолог, классный руководитель
7 класс: «Особенности учебной деятельности подростков»		воспитатель, классный руководитель
8 класс: «Юношеский возраст и его особенности. Возможные «кризисы» переходного возраста»		воспитатель, классный руководитель, педагог-психолог
9 и 11 классы: «Профессиональная направленность и профессиональные интересы»		воспитатели, классные руководители
5-11 классы: «Безопасность детей в период праздников и каникул»		воспитатели, классные руководители
5-11 классы: «Причины снижения успеваемости учащихся и пути их устранения»		воспитатели, классные руководители
9 и 11 классы: «Об организации и проведении государственной аттестации выпускников»		заместитель директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов, воспитатели
5-11 классы: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков»		воспитатели, классные руководители, педагог-психолог
7 и 8 классы: «Профилактика правонарушений»		воспитатели, классные руководители, инспектор по делам несовершеннолетних
9 и 11 классы: «Подготовка к ГИА и выпускному»		воспитатели, классные руководители

### 3.1.2. Антитеррористическое воспитание учеников

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Лекция «Терроризм – глобальная проблема современности»	в течение года	Учитель ОБЖ
Тестовое задание «Как не стать жертвой преступления»	в течение года	Классные руководители
Классные часы на темы: «Что такое терроризм», «Психологический портрет террориста и его жертвы», «Гнев, агрессивность и их последствия», «Правила поведения в толпе»	в течение года	Классные руководители, воспитатели, педагог-психолог
Семинар «Виды террористических актов»	в течение года	Учитель-организатор ОБЖ
Учения «Правила поведения в ситуациях с захватом заложников»	в течение года	Учитель-организатор ОБЖ, заместитель директора по ВР
Игра-тренинг «Профилактика агрессивного поведения у подростков»	в течение года	Педагог-психолог, заместитель директора по ВР
Практическое занятие «Правила поведения при взрыве»	в течение года	Учитель ОБЖ, воспитатели
Дебаты «Защита от терроризма – функция государства или гражданский долг?»	в течение года	Учитель ОБЖ
Общешкольный урок «Уголовная ответственность за действия террористического характера»	в течение года	Заместитель директора по УВР, учитель истории
Практикум «Средства индивидуальной защиты»	в течение года	Учитель ОБЖ
Игра «Четкое исполнение команд – залог безопасности»	в течение года	Учитель ОБЖ, кураторы кадетских классов
Беседы по темам: «Ваши действия, если вы оказались заложниками», «Психологические особенности поведения в экстремальных ситуациях», «Терроризм как социальное явление и способы борьбы с ним»	в течение года	Классные руководители, воспитатели, педагог-психолог
Лекция «Организация эвакуации при угрозе террористического акта»	в течение года	Учитель ОБЖ
Моделирование ситуации «Захват террористами учреждения и действия обучающихся»	в течение года	Учитель ОБЖ, заместитель директора по АХЧ
Практикум «Транспортировка пострадавших на подручных средствах»	в течение года	Учитель ОБЖ

#### 4. Административная и управленческая деятельность

##### 4.1. Подготовка к независимой оценке качества образования

###### 4.1.1. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации

Мероприятие	Срок	Ответственные
<b>Нормативное и ресурсное обеспечение</b>		
Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: <ul style="list-style-type: none"><li>• изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам;</li><li>• изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ</li></ul>	Январь-апрели	Заместитель директора по УВР
<b>Кадры</b>		
Проведение инструктивно-методических совещаний: <ul style="list-style-type: none"><li>• анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2023/24 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников;</li><li>• изучение проектов КИМов на 2024/25 учебный год;</li><li>• изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 году</li></ul>	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР, руководители МО
Участие учителей школы, работающих в 9, 11 классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь-май	Учителя-предметники
Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"><li>• о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;</li><li>• анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2024–2025 учебный год</li></ul>	Май-июнь	Заместитель директора по УВР
<b>Организация. Управление. Контроль</b>		

Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов	Октябрь	Воспитатели, классные руководители,
Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение собраний учащихся;</li> <li>• изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации;</li> <li>• практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков;</li> <li>• организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий</li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, воспитатели, учителя-предметники
Подготовка и обновление списков по документам, удостоверяющим личность, для формирования электронной базы данных выпускников	По графику	Заместитель директора по УВР
Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
Подача заявлений обучающихся 9-х, 11-х классов на экзамены по выбору	До 1 февраля и до 1 марта	Заместитель директора по УВР
Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	По графику	Заместитель директора по УВР
Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	Май-июнь	Воспитатели, классные руководители,
Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	Заместитель директора по УВР
Подготовка приказа о результатах ГИА в 9-х, 11-х классах	Июнь	Директор
<b>Информационное обеспечение</b>		
Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2023/24 учебном году	Октябрь, март	Заместитель директора по УВР
Проведение разъяснительной работы среди	В течение года	Заместитель директо-

участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов		ра по УВР
Проведение родительских собраний: <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной итоговой аттестации в 2024/25 учебном году;</li> <li>• подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации;</li> <li>• проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период государственной итоговой аттестации</li> </ul>	Октябрь, апрель	Классные руководители, воспитатели
Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	Сентябрь-май	Заместитель директора по УВР
Формирование отчетов по результатам ГИА в 2024/25 учебном году	Июнь	Заместитель директора по УВР

#### 4.1.2. Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Срок	Ответственные
<b>Нормативно-правовое направление</b>		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь-август	Заместители директора
Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО в рамках перехода на ФОП	Июль	Заместитель директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие ФГОС СОО в рамках перехода на ФОП	Август	Заместитель директора по УВР
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Август	Заместитель директора по УВР
<b>Финансово-экономическое направление</b>		
Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Сентябрь-октябрь	Секретарь
Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	Ноябрь	Заместители директора
Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение	Декабрь, июль	Контрактный управляющий

ние сроков закупки и размещения документации		
<b>Организационное направление</b>		
Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	Август	Заместитель директора по АХЧ
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) – проведение опроса и его анализ	Декабрь, июнь	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	Ноябрь, май	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	Октябрь – мониторинг Июнь – оценка качества	Заместитель директора по УВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	Июнь	Заместитель директора по УВР
Контроль эффективности деятельности органов управления	Заседания управляющего совета	Директор
Мероприятия по производственному контролю	По плану	Директор
Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	Июнь	Директор
<b>Кадровое направление</b>		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместители директора
Проведение анализа уроков на соответствие требованиям ФГОС	Апрель	Заместители директора, руководители МО
Контроль оформления учебно-педагогической документации	По графику	Заместитель директора по УВР
<b>Информационное направление</b>		
Мониторинг содержания сайта	В течение года	Директор
Совещание «Обсуждение результатов ВШК»	Декабрь, июнь	Директор
Контроль за рассмотрением обращений граждан	В течение года	Секретарь
Ознакомление с итоговой аналитической справкой директора всех работников школы	Июнь	Секретарь
<b>Материально-техническое направление</b>		
Контроль за техническим и санитарным состоя-	В течение года	Заместитель директо-

нием помещений и оснащением организации	по графикам проверки	ра по АХР
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	В течение года по графику проверки	Библиотекарь
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	В течение года	В течение года
Контроль доступа обучающихся к сети Интернет	В течение года	Учитель информатики
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	В течение года	Педагоги, заместитель директора по АХР

#### 4.1.3. Внутренняя система качества образования

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Контроль реализации ООП ООО в рамках перехода на ФОП	Октябрь, декабрь	Заместитель директора по УВР
Оценка качества образовательных результатов освоения ООП ООО, составленных по ФГОС-2021 в рамках перехода на ФОП	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	Октябрь, январь, май	Заместитель директора по УВР
Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности по ФГОС-2021	Январь, май	Заместители директора
Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов	Сентябрь	Заместитель директора по УВР,
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями, разработка перспективного плана на 3 года		Библиотекарь
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС ООО, СОО и ООП ООО, ООП СОО	Октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители МО
Проведение анкетирования учащихся 5-11 классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматиз-	Ноябрь, декабрь	Заместитель директора по ВР, медсестра

ма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)		
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Заместитель директора по ВР
Наблюдение за организацией развития мета-предметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у учащихся 5-11 классов. Посещение уроков, урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		Заместитель директора по УВР
Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УВР
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов учащихся 5-11 классов		Заместитель директора по УВР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	Январь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по воспитанию и социализации
Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий		Библиотекарь, заместители директора
Контроль наполнения информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям ФГОС-2021	Февраль	Заместитель директора по УВР
Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования		Заместитель директора по УВР
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 5-11 классах	Март	Заместитель директора по УВР, руководители МО
Опрос учащихся и родителей об организации кадетского образования: удовлетворенность, направления, актуальный запрос		Заместитель директора по УВР

Проведение ВПР и оценка результатов	Апрель	Заместитель директора по УВР
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования		Заместитель директора по УВР,
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов учащихся 5-7 классов		Заместитель директора по УВР
Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования	Май	Заместитель директора по УВР
Оценка освоения ООП, программы кадетского образования 5-10 классов, программ дополнительного образования учащимися 5-11 классов		Заместители директора по УВР и ВР
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)		Заместитель директора по ВР, медсестра
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Июнь	Заместитель директора по УВР
Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения		Заместитель директора по УВР, руководители МО
Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		Заместитель директора по УВР

#### 4.2. Деятельность педагогического совета школы

Педагогический совет решает вопросы, которые касаются организации образовательной деятельности:

- определяет основные направления развития ОО, направления повышения качества образования и эффективности образовательной деятельности;
- рассматривает и принимает локальные акты, основные образовательные программы и дополнительные общеразвивающие программы, программы развития ОО;
- утверждает календарный учебный график;
- определяет порядок реализации платных образовательных услуг;
- обсуждает и принимает перечень учебно-методических комплектов, учебников и учебных пособий, которые используют в образовательной деятельности;
- рассматривает и согласовывает отчет по результатам самообследования ОО;
- обсуждает вопросы реализации программы развития образовательной организации.

Также педагогический совет вносит предложения и ходатайствует о поощрении и награждении педагогических работников, об их участии в профессиональных конкурсах.

### Педагогические советы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Результаты ГИА	август	заместитель директора по УВР
Анализ результатов ВПР	август	заместитель директора по УВР
Мониторинг качества успеваемости за 1 четверть	ноябрь	заместитель директора по УВР
Итоговое сочинение	ноябрь	заместитель директора по УВР
Мониторинг качества успеваемости за 2 четверть	декабрь	заместитель директора по УВР
Итоговое собеседование	февраль	заместитель директора по УВР
Мониторинг качества успеваемости за 3 четверть	март	заместитель директора по УВР
Отчет о самообследовании	апрель	директор
Анализ результатов ВПР	май	заместитель директора по УВР
Прохождение обучающимися 9-х и 11-х классов к ГИА	апрель-май	директор, заместитель директора по УВР
Мониторинг качества успеваемости за 4 четверть	июнь	директор, заместитель директора по УР
Организация и начало нового учебного года	август	директор, заместитель директора по УР

#### 4.3. Нормотворчество

##### 4.3.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Название документа	Срок	Ответственный
Утверждение штатного расписания, внесение изменений	Декабрь, сентябрь	Директор, кадровик
Разработка локальных актов об использовании государственной символики в образовательном процессе	Август	Директор, заместители директора по УВР и ВР,
Составление инструкций по охране труда	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда
Приказы об организации участия обучающихся в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	Апрель-май	Директор
График отпусков	Декабрь	Кадровик

#### 4.3.2. Обновление локальных актов

Название документа	Срок	Ответственный
Внесение изменений в локальные акты школы в связи с изменениями в ФОП	Август	Заместитель директора по УВР
Обновление должностных инструкций	Ноябрь	Кадровик
Положение об оплате труда	Декабрь	Экономист
Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по кадетским дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	Январь	Заместитель директора по ВР

#### 4.4. Цифровизация

Название документа	Срок	Ответственный
<b>Локальное нормативное регулирование</b>		
Корректировка положения о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Август	Директор
Разработка специального раздела для положения о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, посвященного порядку использования цифровых ресурсов	Август	Заместитель директора по УВР
<b>Цифровая дидактика</b>		
Организация распределенного наставничества по внедрению отдельных цифровых ресурсов в рабочие программы по предметам: принцип методического взаимодействия	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители МО
Наполнение информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям ФГОС-2021	В течение года	Заместитель директора по УВР
Обеспечение использования педагогами методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков по учебным предметам	Август	Заместитель директора по УВР
Проведение педагогического совета «Цифровые ресурсы в новой модели управления познавательной самостоятельностью школьников»	Ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Организация повышения квалификации педагогов по технологиям смешанного обучения, пе-	В течение года	Заместитель директора по УВР

ревернутого класса		
<b>Сетевые практики</b>		
Организация на базе школы серии онлайн-мастер-классов «Эффективный дистант»	В течение года	Заместитель директора по УВР
Внедрение лучших практик проведения онлайн-уроков для обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР

#### 4.5. Профилактика коронавируса

1. Проводить дополнительную разъяснительную работу для педагогов и учеников о том, что необходимо сохранять и укреплять свое здоровье, отказаться от вредных привычек, поддерживать иммунитет.
2. Включить во внутришкольное обучение педагогов вопросы о том, как сохранять и укреплять здоровье, как уберечь себя в период распространения инфекций, особенно если есть хронические заболевания.
3. Информировать о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики.
4. Составить памятки о том, как организовать процесс обучения из дома и при этом поддерживать физическую форму и здоровье.

#### 3.2. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций и недружественными действиями отдельных государств

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Переход на электронный кадровый документооборот	Август	Специалист по кадрам
Формирование перечня компьютерного оборудования, которое необходимо заменить отечественным	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по АХЧ
Закупка отечественного компьютерного оборудования	В течение года	Контрактный управляющий
Работа по исключению использования браузеров «Google Chrome» и «Microsoft Edge», замене их российскими браузерами «Яндекс.Браузер» и «Atom».	Сентябрь-декабрь	Директор, системный администратор
Подготовка к подключению с 02.09.2024 к федеральной государственной информационной системе (ФГИС) «Моя школа»	Август-сентябрь	Директор, системный администратор, замдиректора по УВР

### 5. Хозяйственная деятельность и безопасность

#### 5.1. Безопасность

##### 5.1.1. Антитеррористическая защищенность

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
--------------------	-------------	----------------------

Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Директор
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
Перезаключить с охранной организацией договор на физическую охрану школы	Декабрь	Директор

### 5.1.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственные
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Заместитель директора по АХЧ
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Директор, заместитель директора по АХЧ
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заместитель директора по АХЧ
Организовать и провести проверку всех противопожарных видеисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель директора по АХЧ
Проверка наличия огнетушителей	По графику	Заместитель директора по АХЧ
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель директора по АХЧ
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику	Заместитель директора по АХЧ
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно	Заместитель директора по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Заместитель директора по АХЧ
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	Октябрь	Воспитатели

### 5.1.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
-------------	------	---------------

Контролировать: <ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдение мер безопасности при приготовлении пищевой продукции;</li> <li>• выполнение регулярной обработки кулеров и дозаторов</li> </ul>	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ, медсестра
Обеспечить работников пищеблока СИЗ	Еженедельно	По соглашению
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> <li>– текущей уборки;</li> </ul>	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
– генеральной уборки	Ежемесячно	

## 5.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

### 5.2.1. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проведение самообследования состояния работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению детей основам безопасного поведения на дорогах (составление акта и размещение его на сайте ГКОУ КО «ОЦО»)	До 1 августа 2025.	Директор, заместители директора
Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Директор, заместитель директора по ВР
Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Воспитатели, классные руководители
Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности требованиям техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании ШМО	Октябрь	Учителя физкультуры
Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Директор, медсестра

Диагностические исследования в 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
Составление плана кадетских и физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Организация и проведение образовательного события «День здоровья»	Сентябрь-май	Заместитель директора по ВР
Проводить: <ul style="list-style-type: none"> <li>осмотр территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации;</li> <li>проверку состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации;</li> <li>осмотр всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов;</li> <li>профилактические беседы по всем видам ТБ;</li> <li>беседы по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы;</li> <li>тренировочные занятия по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций</li> </ul>	В течение года	Заместители директора
Проверить наличие и состояние журналов: <ul style="list-style-type: none"> <li>учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале;</li> <li>учета проведения вводного инструктажа для учащихся;</li> <li>оперативного контроля;</li> <li>входящих в здание школы посетителей</li> </ul>	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Продолжить изучение курса «Основы безопасности жизнедеятельности»	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
Организовать: <ul style="list-style-type: none"> <li>углубленный медосмотр учащихся по графику;</li> <li>профилактическую работу по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В;</li> <li>проверку учащихся на педикулез;</li> <li>освобождение учащихся от занятий по</li> </ul>	В течение года	Медсестра

<p>физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>санитарно-просветительскую работу с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании</li> </ul>		
<p>Проводить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>вакцинацию учащихся;</li> <li>хронометраж уроков физкультуры;</li> <li>санитарную проверку школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки</li> </ul>	В течение года	Медсестра
Организовать работу школьной столовой	Ноябрь	Директор
Организовать горячее питание учащихся	В течение года	Директор
Осуществлять ежедневный контроль за качеством питания	В течение года	Медсестра

### 5.3. Укрепление и развитие материально-технической базы

#### 5.3.1. Оснащение имуществом

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Составление ПФХД	Июнь-август	Директор, экономист
Составление графика закупок	декабрь	Контрактный управляющий
Мероприятия по реализации невыполненных задач 2023/2024 учебного года		

#### 5.3.2. Содержание имущества

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Материально-технические ресурсы</b>		
Инвентаризация	Октябрь-ноябрь	Экономист, завхоз
Подготовка учебных кабинетов, мастерских к началу учебного года	Август	Заместитель директора по АХЧ
Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь-март	Директор, библиотекарь

<b>Организационные мероприятия</b>		
«День благоустройства»	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель директора по АХЧ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	ежемесячно	Директор, экономист
Проведение самообследования и опубликование отчета	До 20 апреля	Директор
Подготовка школы к приемке к новому учебному году	Май-июль	Директор, заместитель директора по АХЧ
Ремонт зданий ГКОУ КО «ОЦО»	Июнь-июль	Рабочие по комплексному обслуживанию здания
Подготовка плана работы школы на 2024/2025 учебный год	Июнь-август	Администрация, работники школы
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель директора по АХЧ

## Приложения