

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол от 30.08.2022 № 1

Утверждено
приказом ГКОУ КО «Областной
центр образования»
от «06» сентября 2022 г. № 117–ОЦО

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Калужской области
«Областной центр образования»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
ГКОУ КО «Областной центр образования»
(новая редакция)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного казенного общеобразовательного учреждения Калужской области «Областной центр образования».

1.2. Общее собрание работников ГКОУ КО «Областной центр образования» (далее – Учреждение) является высшим органом коллегиального управления Учреждения.

1.3. Общее собрание работников Учреждения создается в целях выполнения принципа самоуправления Учреждения, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности работников Учреждения и Учреждения в целом.

1.5. Общее собрание работников Учреждения возглавляет председатель, избираемый собранием.

1.6. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция.

2.1 К исключительной компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- внесение, рассмотрение и принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений в него;
- заключение коллективного договора, изменений и дополнений к нему, принятие правил внутреннего трудового распорядка;
- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий, в том числе создание комиссии для рассмотрения вопроса о премировании педагогических работников Учреждения;
- внесение предложений о представлении к награждению и поощрению отличившихся работников Учреждения;

- внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения;
- создание комиссии для рассмотрения вопроса о премировании педагогических работников Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов, затрагивающих интересы работников Учреждения.

Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения или передавать данные полномочия другим органам самоуправления школы.

3. Состав и порядок работы.

3.1 В состав общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения.

3.2 С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления Учреждения.

3.3 Для ведения общего собрания работников Учреждения из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4 Председатель общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность общего собрания работников Учреждения;
- информирует участников работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников Учреждения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений общего собрания работников Учреждения.

3.5 Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 1 раза в год.

3.6 Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 работников Учреждения, поданному в письменном виде.

3.7 Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

3.8 Решения общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9 Решение общего собрания работников Учреждения (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех работников Учреждения.

3.10 В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.11 Каждый участник общего собрания работников Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания работников Учреждения;
- при несогласии с решением общего собрания работников Учреждения высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность общего собрания работников Учреждения.

4.1 Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5 Делопроизводство общего собрания работников Учреждения.

5.1 Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2 В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

5.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4 Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5 Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.